Комунальний заклад

«Харківська спеціальна школа № 6»

Харківської обласної ради

Протокол

засідання педагогічної ради

02.06.2023 № 5

Голова – Альошичева Т.Б., директор спеціальної школи

Секретар – Бондаренко А.В., вчитель біології

Присутні: 43 особи

Порядок денний:

1. Про хід виконання рішень попередньої педагогічної ради

(доповідач Бондаренко А.В., секретар педагогічної ради).

2. Про стан роботи щодо запобігання усіх видів дитячого травматизму.

(доповідач Безкровна Д.Д., заступник директора з виховної роботи).

3. Про випуск учнів (вихованців) 12-го класу із спеціальної школи.

(доповідач Альошичева Т.Б*.,*директор спеціальної школи).

4. Про переведення учнів (вихованців) 1 – 11-х класів.

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи).

5. Про нагородження учнів (вихованців) Похвальними листами та Похвальними грамотами

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи).

6. Про виконання навчального плану та навчальних програм за підсумками 2022/2023навчального року

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи)

1. СЛУХАЛИ:

Бондаренко А.В., секретаря педагогічної ради, яка доповіла, що всі рішення педагогічної ради від 02.05.2023 № 4 виконані.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Рішення попередньої педагогічної ради від 02.05.2023 № 4 вважати виконаними.

2. СЛУХАЛИ:

Безкровну Д.Д., заступника директора з виховної роботи, яка звернула особливу увагу педагогічного колективу на питання безпеки життєдіяльності учнів (вихованців) під час проведення літніх шкільних канікул 2022/2023 навчального року.

На виконання Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про ведення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року №2102-ІХ, п. 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 «Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів закладів загальної середньої освіти», методичних рекомендацій відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 30 липня 2014 року №1/9-385, п.1 розпорядження Кабінету Міністрів України від 25 березня 2020 року №338-р «Про проведення єдиної державної системи шкільного захисту у режимі надзвичайної ситуації», закону України «Про правовий режим воєнного стану», Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 травня 2019 року № 659, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 червня 2019 року за № 612/33583, Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23.01.2018 за № 100/31552, з метою запобігання випадкам дитячого травматизму під час проведення літніх канікул 2022/2023 навчального року, збереження життя і здоров’я учнів (вихованців) спеціальної школи

УХВАЛИЛИ:

2.1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кушніренко О.В., заступнику директора з виховної роботи Безкровній Д.Д.:

2.1.1. Забезпечити неухильне виконання законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» у частині проведення відповідної роботи з питань запобігання дитячому травматизму.

Упродовж літніх канікул 2022/2023 навчального року

2.2. Класним керівникам 1 – 12-х класів:

2.2.1. Провести онлайн – зустріч щодо інструктажу з безпеки життєдіяльності та цивільного захисту з учнями (вихованцями) спеціальної школи за допомогою платформ Zoom, Skype, Gotomeeting.

2.2.2. Провести відповідну роз’яснювальну роботу з учнями (вихованцями) в умовах воєнного стану щодо алгоритму дій, при сигналі «Повітряна тривога», дотримання правил безпечної поведінки на водних об’єктах у літній період, з легкозаймистими та токсичними речовинами, вибухонебезпечними предметами, речовинами та алгоритмом дій у разі знаходження вибухонебезпечних пристроїв, дотримання правил пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху, обмежень задля запобігання поширенню COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, профілактики шлунково-кишкових захворювань, норм виробничої санітарії, правил поведінки в громадських місцях, бомбосховищах, а також поводження з незнайомими людьми та предметами, користування громадським транспортом та/або під час евакуації, попередження травмування на об’єктах залізничної інфраструктури, правил поводження на річках і водоймах, поведінки в умовах підвищення температури повітря, попередження випадків перегрівання на сонці, дій у випадку надзвичайних ситуацій, з наданням домедичної допомоги потерпілим у разі нещасних випадків тощо.

 До 02.06.2023 року

2.2.3. Забезпечити дотримання учнями (вихованцями) правил безпечної поведінки під час воєнних дій, артобстрілів, у бомбосховищах, біля водоймищ, вимог протипожежної безпеки, зокрема, заборонити використання відкритого вогню, петард та інших пожежо- і вибухонебезпечних предметів, забезпечити дотримання правил перевезення дітей автомобільним та іншими видами транспорту.

Постійно

2.2.4. Проводити онлайн-зустрічі з учнями (вихованцями) 1–12- х класів щодо психолого-емоційного налаштування вихованці, бесід про актуальні події тощо.

Упродовж літніх канікул 2022/2023 навчального року

2.2.5. Довести до відома батьків або осіб, які їх замінюють алгоритм дій в умовах воєнного стану, у разі виникнення нещасних випадків з дітьми.

До 02.06. 2023 року

2.2.6. Про всі випадки дитячого травматизму з учнями (вихованцями) негайно інформувати адміністрацію спеціальної школи.

Упродовж літніх канікул 2022/2023 навчального року

3. СЛУХАЛИ:

Альошичеву Т.Б., директора спеціальної школи, яка доповіла про випуск учнів (вихованців) 12-Б класу зі спеціальної школи.

Керуючись ст. 53 Конституції України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», відповідно до п.8 Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 № 924/27369 (зі змінами), наказом Міністерства освіти і науки України «Про деякі питання документів про загальну середню освіту» від 16.10.2018 № 1109, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 листопада 2018 року за № 1279/32731, Положення про спеціальну школу, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 221, з урахуванням річного оцінювання випустити з Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради та вручити свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти учням (вихованцям) 12-Б класу:

1. Бондаренко Любові Володимирівні
2. Бутенко Валерії Олександрівні
3. Бутоліну Владиславу Олександровичу
4. Ісенко Софії Юріївні
5. Набокову Павлу Костянтиновичу
6. Просянко Ользі Дмитрівні
7. Сапон Єлизаветі Сергіївні
8. Скотаренко Владиславу Володимировичу
9. Шепотько Олексію Валерійовичу

УХВАЛИЛИ:

3.1. Класному керівнику 12-Б класу Кузнєцовій В.О. зробити відповідні записи на сторінках класного журналу в розділі «Зведений облік навчальних досягнень учнів» у графі «Рішення педагогічної ради…».

До 02.06.2023 року

4. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка доповіла про переведення учнів (вихованців) 1-11-х класів до наступного класу (наказ від 02.06.2023 № 8-у).

Керуючись ст. 53 Конституції України, законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», відповідно до п.8 Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 № 924/27369, відповідно до п. 11 Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», Положення про спеціальну школу, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 року № 221, з урахуванням річного оцінювання, перевести до наступного класу таких учнів (вихованців) спеціальної школи:

|  |
| --- |
| **З 1-А класу до 2-А класу** |
| 1 | Базюк Зоряну Андріївну |
| 2 | Лісовіна Артема Олександровича |
| 3 | Переверзева Артема Олексійовича |
| 4 | Попова Кирила Олександровича |
| 5 | Рудика Августа Олексійовича |
| 6 | Сірого Кирила Юрійовича |
| 7 | Хожинську Алісу Іванівну |
| **З 2-А класу до 3-А класу** |
| 1 | Бурдукову Емму Григоріївну |
| 2 | Герасименко Анастасію Олексіївну |
| 3 | Загороднього Марка Сергійовича |
| 4 | Кушнірук Поліну Олексіївну |
| 5 | Лутаєнко Уляну Максимівну |
| 6 | Роленка Марка Денисовича |
| 7 | Селюкова Сергія Володимировича |
| 8 | Ужикова Марка Андрійовича |
| **З 2-Б класу до 3-Б класу** |
| 1 | Аль-Фадхлі Аміну Зіадунівну |
| 2 | Баска Андрія Миколайовича |
| 3 | Баска Лева Миколайовича |
| 4 | Змієвського Макара Станіславовича |
| 5 | Федотенкова Прохора Денисовича |
| 6 | Цика Івана Юрійовича |
| **З 3-А класу до 4-А класу** |
| 1 | Агапова Геннадія Вадимовича |
| 2 | Гирдимову Діану Сергіївну |
| 3 | Знаменську Мілану Дмитрівну |
| 4 | Знаменського Артура Андрійовича |
| 5 | Колісник Амелію Іванівну |
| 6 | Міщенка Мартіна Миколайовича |
| 7 | Самойлову Дар’ю Андріївна |
| 8 | Стукалову Марію Артемівну |
| **9** | Щербініна Владислава Романовича |
| **З 3-Б класу до 4-Б класу** |
| 1 | Бутко Тетяну Андріївну |
| 2 | Воропай Софію Олексіївну |
| 3 | Гриб Катерину Євгенівну |
| 4 | Захаренко Тимофія Захаровича |
| 5 | Іващенка Олексія Никаноровича |
| 6 | Леонова Артема Ярославовича |
| 7 | Сизька Віталія Олеговича |
| 8 | Торчинську Альбіну Русланівну |
| 9 | Фірова Івана Петровича |
| 10 | Широкорада Олександра Романовича |
| **З 4-А класу до 5-А класу** |
| 1 | Брижаня Данила Олександровича |
| 2 | Воловика Микиту Миколайовича |
| 3 | Гайду Максима Івановича |
| 4 | Легенького Марка Даниловича |
| 5 | Лутая Гліба Олександровича |
| 6 | Овчаренка Кирила Михайловича |
| 7 | Полякова Єгора Романовича |
| 8 | Сироватську Вероніку Володимирівну |
| 9 | Ющенка Максима Віталійовича |
| **З 5-А класу до 6-А класу** |
| 1 | Алєксєєва Микиту Олексійовича |
| 2 | Бабича Еміля Дмитровича |
| 3 | Губіна Данііла Ігоровича |
| 4 | Кір’янова Марка Анатолійовича |
| 5 | Козлова Ярослава Михайловича |
| 6 | Манькову Тамілу Карімівну |
| 7 | Нікуліна Ігора Віталійовича |
| 8 | Оніщенка Даніля Ільнуровича |
| 9 | Сазонова Іллю Михайловича |
| 10 | Соцьку Надію Андріївну |
| 11 | Харківського Михайла Олексійовича |
| 12 | Худошина Данііла Дмитровича |
| 13 | Шевченка Макара Сергійовича |
| 14 | Шморгун Аріну Валентинівну |
| **З 6-А класу до 7-А класу** |
| 1 | Безвесильного Марка Денисовича |
| 2 | Буданова Степан Євгенович |
| 3 | Євченко Дар’ю Вадимівну |
| 4 | Короговника Максима Михайловича |
| 5 | Мілякову Марію Олександрівну |
| 6 | Огородніка Дмитра Артемовича |
| 7 | Примака Михайла Сергійовича |
| 8 | Стукалова Миколу Артемовича |
| 9 | Трунову Анастасію Русланівну |
| 10 | Хмелівську Ірину Олексіївну |
| **З 6-Б класу до 7-Б класу** |
| 1 | Бондар Маріанну Василівну |
| 2 | Каріжську Вікторію Сергіївну |
| 3 | Манькову Аміну Карімівну |
| 4 | Огородніка Михайла Артемовича |
| 5 | Романенка Андрія Юрійовича |
| **З 7-А класу до 8-А класу** |
| 1 | Бездетка Максима Миколайовича |
| 2 | Вишнякова Андрія Геннадійовича |
| 3 | Ісаєнко Алісу Андріївну |
| 4 | Дектєрьова Артема Євгеновича |
| 5 | Колісника Кирила Івановича |
| 6 | Колісник Тіну Романівну |
| 7 | Мірошніченко Аліну Андріївну |
| 8 | Невольніченко Діану Олександрівну |
| 9 | Педана Дениса Євгеновича |
| 10 | Савчак Інесу Вадимівну |
| 11 | Шевченка Давида Сергійовича |
| **З 7-Б класу до 8-Б класу** |
| 1 | Васильєву Софію Олександрівну |
| 2 | Ємельянова Андрія Едуардовича |
| 3 | Житла Артема Павловича |
| 4 | Зубка Богдана Віталійовича |
| 5 | Малого Арсенія Ігоровича  |
| 6 | Миргородця Геннадія Борисовича |
| 7 | Нагорного Кирила Вадимовича |
| 8 | Овчинникову Діану Дмитрівну |
| 9 | Пащенка Дмитра Володимировича |
| 10 | Харлана Михайла Олеговича |
| **З 8-А класу до 9-А класу** |
| 1 | Амєліна Микиту Костянтиновича |
| 2 | Бурдукова Лєва Григорійовича |
| 3 | Зєнцова Максима Олександровича |
| 4 | Кривошеєнка Данііла Ігоровича |
| 5 | Лось Марину Володимирівну |
| 6 | Оберемка Данііла Андрійовича |
| 7 | Пушкарську Софію Олександрівну |
| 8 | Рудіча Нікіту Костянтиновича |
| 9 | Тверітнікову Анастасію Миколаївну |
| 10 | Тесленка Олега Сергійовича |
| 11 | Чернякова Нікіту Олексійовича |
| **З 9-А класу до 10-А класу** |
| 1 | Будзінську Дар’ю Володимирівну |
| 2 | Домаєва Назарія Олексійовича |
| 3 | Куриленка Данііла Євгенійовича |
| 4 | Курку Дмитра Олеговича |
| 5 | Пихтіну Киру Ігорівну |
| 6 | Спольніка Данііла Сергійовича |
| 7 | Тараканова Данііла Володимировича |
| 8 | Тертишну Тетяну Олександрівну |
| 9 | Юрика Максима Олександровича |
| **З 9-Б класу до 10-Б класу** |
| 1 | Бурдукову Розу Григорівну |
| 2 | Вербука Володимира Володимировича |
| 3 | Гльозу Марію Павлівну |
| 4 | Грекала Максима Юрійовича  |
| 5 | Дорошева Андрія Андрійовича |
| 6 | Кайду Вікторію Юріївну |
| 7 | Роменську Надію Володимирівну |
| 8 | Шинкаренка Руслана Сергійовича |
| **З 11-Б класу до 12-Б класу** |
| 1 | Андрєєву Поліну Олександрівну |
| 2 | Біляєву Дар’ю Сергіївну |
| 3 | Бондаренко Альону Володимирівну |
| 4 | Добробабу Катерину Володимирівну |
| 5 | Зіновьєва Дмитра Миколайовича |
| 6 | Кайду Максима Юрійовича |
| 7 | Калмикову Валерію Олексіївну |
| 8 | Клименка Данило Євгеновича |
| 9 | Литвінова Микиту Юрійовича |
| 10 | Мінакова Богдана Дмитровича |
| 11 | Немировську Алевтину Костянтинівну |
| 12 | Ревуцького Нікіту Дмитровича |
| 13 | Солодовник Поліну Валеріївну |
| 14 | Тупікова Владислава Вячеславовича |

1. Перевести до 11-Б класу та вручити свідоцтва про здобуття базової середньої освіти учням (вихованцям) 10-Б класу:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Артамоновій Дар’ї Володимирівні |
| 2. | Бархатову Максиму Денисовичу |
| 3. | Бубиру Владиславу Юрійовичу |
| 4. | Деревянко Катерині Геннадіївні |
| 5. | Клапчук Камілі Олександрівні |
| 6. | Коліснику Артему Романовичу |
| 7. | Крапівкіну Павлу Юрійовичу |
| 8. | Кулаку Дмитру Євгеновичу |
| 9. | Кульчицькому Михайлу Богдановичу |
| 10. | Малащеву Данило Романовичу  |
| 11 | Мошенській Марині Сергіївні |
| 12 | Натучі Івану Денисовичу |
| 13 | Панаріній Маргариті Сергіївні |
| 14 | Пашко Анастасії Юріївні |

УХВАЛИЛИ:

4.1. Класним керівникам Бирченко Н.П. (7-А клас), Бондаренко А.В. (11-Б клас), Будник Н.О. (6-Б клас), Меденцевій С.А. (1-А клас), Гребцовій Л.А. (4-А клас), Дмитрієвій Н.В. (9-А клас), Калюзі М.В. (6-А клас), Кіпоть Л.І. (2-А клас), Кравцовій О.В. (2-Б клас), Мамоновій І.Д. (3-Б клас), Молчановій Л.Ю. (3-А клас), Можевітіну В.Ю. (10-Б клас), Нестеренко Н.М. (8-А), Міненко А.В. (7-Б клас), Ставній С.М. (9-Б клас), Фелоненко Н.О. (5-Б клас) зробити відповідні записи на сторінках класного журналу в розділі «Зведений облік навчальних досягнень учнів» у графі «Рішення педагогічної ради…».

 02.06. 2023 року

5. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка повідомила, що відповідно до Положення про спеціальну школу, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06 березня 2019 № 221, Положення про Похвальний лист «За високі досягнення у навчанні» та Похвальну грамоту «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 27.02.2012 № 115, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.02.2012 за № 271/20584, на підставі семестрового та річного оцінювання, за рішенням сумісного засідання педагогічної ради і ради закладу освіти нагородити 6 учнів (вихованців) спеціальної школи Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»:

- Буданова Степана Євгеновича, учня (вихованця) 6-А класу

- Рудіча Нікіту Костянтиновича, учня (вихованця) 8-А класу;

- Чернякова Нікіту Олексійовича, учня (вихованця) 8-А класу;

- Тертишну Тетяну Олександрівну, ученицю (вихованку) 9-А класу;

- Добробабу Катерину Володимирівну, ученицю (вихованку) 11-Б класу;

- Калмикову Валерію Олексіївну, ученицю (вихованку) 11-Б класу.

УХВАЛИЛИ:

5.1. Нагородити учнів (вихованців) спеціальної школи Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»:

- Буданова Степана Євгеновича, учня (вихованця) 6-А класу

- Рудіча Нікіту Костянтиновича, учня (вихованця) 8-А класу;

- Чернякова Нікіту Олексійовича, учня (вихованця) 8-А класу;

- Тертишну Тетяну Олександрівну, ученицю (вихованку) 9-А класу;

- Добробабу Катерину Володимирівну, ученицю (вихованку) 11-Б класу;

- Калмикову Валерію Олексіївну, ученицю (вихованку) 11-Б класу.

5.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи КушніренкоО.В.:

5.2.1. Надіслати копії Похвальних листів «За високі досягнення у навчанні» учням (вихованцям) спеціальної школи електронною поштою або в інший засіб, з подальшим врученням оригіналів Похвальних листів 2023/2024 навчального року.

Червень 2023 року

5.2.2. Оформити відповідні записи у Книзі обліку і видачі Похвальних листів.

До 02.06.2023 року

5.2.3. Взяти під контроль оформлення записів в класних електронних журналах щодо нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».

5.2.4. Взяти під контроль виставлення особистого підпису учнів (вихованців) спеціальної школи про одержання нагороди в Книзі обліку і видачі Похвальних листів.

Вересень 2023 року

5.3. Класним керівникам:

5.3.1. Оформити Похвальні листи «За високі досягнення у навчанні» учнів (вихованців), які мають високі досягнення у навчанні за підсумками 2022/2023 навчального року.

До 02.06.2023 року

5.3.2. Зробити запис в особових справах учнів (вихованців) щодо нагородження Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні».

До 02.06.2023 року

6. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи , яка довела до відома педагогічних працівників інформацію про виконання навчального плану та навчальних програм за підсумками 2022/2023 навчального року.

Згідно з річним планом роботи закладу керівництвом спеціальної школи було проведено перевірку стану виконання навчальних планів і програм.

Вивчення питання показало, що викладання навчального матеріалу здійснюється за навчальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України, за навчальними планами, складеними на підставі Типових навчальних планів, рекомендованих Міністерством освіти і науки України – листів Міністерства освіти і науки України від 04.08.2009 № 1/9-515 «Організаційно-методичні засади здійснення комплексної реабілітації учнів (вихованців) у спеціальних загальноосвітніх навчальних закладах».

Навчальний план Комунального закладу «Харківська спеціальна школа

№ 6» Харківської обласної ради на 2022/2023 навчальний рік складено:

для 1-4 класів – за Типовою освітньою програмою початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814 (зі змінами) (додатки 1, 2, 3, 4);

для 5-Акласу – за Типовою освітньою програмою для 5-10 (11) класів спеціальних закладів середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2021 № 1317 (додаток 5);

для 6-Б класу (з порушенням слуху в поєднанні з інтелектуальними порушеннями) – за Типовою освітньою програмою спеціальних закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 12.06.2018 № 627 (додаток 7);

для 6-А – 10-их класів – за Типовою освітньою програмою спеціальних закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 12.06.2018 № 627 (додатки 6, 8, 9, 10, 11);

для 11-12-их класів – за Типовою освітньою програмою спеціальних закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженими наказом МОН України від 22.07.2020

№ 944 (додатки 12, 13).

Спеціальна школа здійснює освітній процес відповідно до трьох рівнів освіти:

І рівень – початкова освіта (1-4-ті класи);

ІІ рівень– базова середня освіта (5-10-ті класи);

ІІІ ступінь – профільна середня освіта (11-12-ті класи).

Під час перевірки зверталась увага на якість і своєчасність виконання навчальних програм, зміст програмового матеріалу з кожної теми і запис виконання його в класному електронному журналі, проведення передбаченого мінімуму контрольних робіт, тематичного оцінювання навчальних досягнень, умінь та навичок учнів, екскурсій, уроків позакласного читання та розвитку мовлення, обов’язкових практичних робіт з фізики, хімії, біології, використання міжпредметних зв’язків.

У ході перевірки було виявлено, що вчителі дотримувались робочих навчальних планів і програм. Під час календарного планування дотримувались принципу послідовності викладання навчального матеріалу. Виконання практичної частини програм відповідає вимогам державних стандартів освіти.

Календарне планування вчителів-предметників складалось на основі робочого навчального плану, який погоджений педагогічною радою.

Своєчасно у відповідній кількості проведені контрольні роботи з математики, контрольні, лабораторні і практичні роботи з фізики, хімії, біології та інформатики.

Поточне оцінювання з усіх предметів здійснювалося відповідно до критеріїв оцінювання знань, умінь, навичок учнів, виставлення тематичних, семестрових, річних та підсумкових оцінок відбувалось відповідно до норм оцінювання із дотриманням об’єктивності та неупередженості. Всі вчителі спеціальної школи дотримувались рекомендацій щодо організації та проведення контролю за знаннями учнів, заповнення сторінок журналу в умовах семестрової системи оцінювання навчальних досягнень учнів.

Згідно з річним планом роботи спеціальної школи, з метою забезпечення правильної та чіткої роботи педагогічних працівників закладу освіти зі шкільною документацією перевірено класні електронні журнали 1-12-х класів, журнали індивідуальної роботи, індивідуальних занять з навчальних предметів, особові справи здобувачів освіти.

Перевіркою встановлено, що педагогічні працівники добре ознайомлені з Інструкцією з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496, керуються у своїй діяльності Науково-методичними рекомендаціями щодо оцінювання навчальних досягнень учнів та оформлення сторінок класних журналів, затвердженими наказом Головного управління освіти і науки Харківської обласної держаної адміністрації від 05.10.2011 № 526.

Більшість учителів сумлінно ставляться до оформлення та ведення класних електронних журналів.

Усі класныі електронні журнали ведуться державною мовою.

Сторінки класних електронних журналів оформлені відповідно до вказівок, поданих на першій сторінці, згідно з нормативними вимогами.

Розподіл сторінок у всіх класних електронних журналах проведено відповідно до робочого навчального плану спеціальної школи.

Списки учнів (вихованців) (прізвища та імена) на предметних сторінках класних електронних журналів, сторінках «Облік відвідування (пропусків занять)», «Зведений облік навчальних досягнень учнів» у наявності.

Відповідно до календарно-тематичного планування вчителів-предметників своєчасно фіксуються у класних електронних журналах передбачені навчальними програмами практичні, лабораторні роботи, уроки розвитку мовлення.

Записи в класних журналах учителі здійснювали відповідно до методичних рекомендацій, провели потрібну кількість контрольних, практичних та лабораторних робіт, зробили запис «Програму виконано в повному обсязі», поставивши свій підпис.

За результатами перевірки встановлено, що навчальні плани і програми за 2022/2023 навчальний рік з усіх предметів інваріантної та варіативної частини навчального плану виконано.

УХВАЛИЛИ:

6.1. Вважати достатнім рівень виконання навчальних планів та навчальних програм у 2022/2023 навчальному році.

6.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кушніренко О.В.:

6.2.1. Посилити контроль за ефективністю навчального процесу, зосередити увагу на реалізації програмних вимог з базових дисциплін та методичних рекомендацій щодо оцінювання рівня навчальних досягнень учнів у 2023/2024 навчальному році.

Упродовж 2023/2024 навчального року

6.2.2. Здійснювати контроль за нормативністю заповнення сторінок журналів вчителями-предметниками.

Упродовж 2023/2024 навчального року

6.3. Вчителям – предметникам:

6.3.1. Оцінювання здійснювати відповідно до критеріїв оцінювання знань, умінь, навичок учнів.

Упродовж 2023/2024 навчального року

6.3.2. Не допускати помилок при заповненні класних електронних журналів під час запису тем уроків

Упродовж 2023/2024 навчального року

Директор спеціальної школи Тетяна АЛЬОШИЧЕВА

Секретар Аліна БОНДАРЕНКО