Комунальний заклад

«Харківська спеціальна школа № 6»

Харківської обласної ради

Протокол

засідання педагогічної ради

30.08.2024 № 9

Голова – Альошичева Т.Б., директор спеціальної школи

Секретар – Бондаренко А.В., вчитель біології

Присутні: 44 особи

Порядок денний:

1. Про хід виконання рішень попередньої педагогічної ради

(доповідач Бондаренко А.В., секретар педагогічної ради).

2. Про підсумки роботи спеціальної школи за 2023/2024 навчальний рік в умовах воєнного стану та виклики нового 2024/2025 навчального року (доповідач Альошичева Т.Б., директор спеціальної школи).

3. Про підсумки виховного процесу за 2023/2024 навчальний рік в умовах воєнного стану та завдання на 2024/2025 навчальний рік

(доповідач Безкровна Д.Д., заступник директора з виховної роботи).

4. Про здійснення заходів захисту учнів (вихованців) під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій

(доповідач Альошичева Т.Б., директор спеціальної школи).

5. Про виконання заходів з підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи; содоповідач Смірнова Л.О. заступник директора з адміністративно-господарської роботи).

6. Про організацію освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році, вибір форми здобуття загальної середньої освіти та вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану

(доповідач Кушніренко О.В заступник директора з навчально-виховної роботи).

7. Про розгляд та схвалення річного плану роботи закладу освіти на 2024/2025 навчальний рік

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи).

8. Про оцінку ефективності виконання освітньої програми за 2023/2024 навчальний рік та розгляд, схвалення освітньої програми на 2024/2025 навчальний рік

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи).

9. Про особливості оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) 5- 7 класів НУШ та ведення класного журналу в 5-7 класах

(доповідач Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи).

10. Про введення ділової документації у спеціальній школі в електронній формі

(доповідач Альошичева Т.Б., директор спеціальної школи).

11. Психологічна підтримка учасників освітнього процесу під час війни (доповідач Проценко О.М., практичний психолог спеціальної школи).

1. СЛУХАЛИ:

Бондаренко А.В., секретаря педагогічної ради, яка доповіла, що всі рішення педагогічної ради від 14.06.2024 № 8 виконані.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Рішення попередньої педагогічної ради від 14.06.2024 № 8 вважати виконаними.

2. СЛУХАЛИ:

Альошичеву Т.Б., директора спеціальної школи, яка ознайомила присутніх з підсумками роботи спеціальної школи у 2023/2024 навчальному році та завданнями педагогічного колективу на 2024/2025 навчальний рік.

Головні завдання, які вирішуються колективом Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради:

* забезпечення права дітей із порушеннями слуху на здобуття загальної середньої освіти з урахуванням особливостей їх психофізичного розвитку;
* забезпечення в освітньому процесі системного психолого-педагогічного супроводу з урахуванням стану здоров’я, особливостей психофізичного розвитку учнів (вихованців);
* розвиток природних здібностей і обдарувань, творчого та критичного мислення учнів (вихованців), здійснення їх допрофесійної підготовки та соціалізації;
* сприяння засвоєнню учнями (вихованцями) норм етики та загальнолюдської моралі, міжособистісного спілкування, основ гігієни та здорового способу життя, початкових трудових умінь і навичок;
* сприяння всебічному розвитку учнів (вихованців);
* сприяння набуттю ключових компетентностей учнями (вихованцями), запровадження педагогіки партнерства, надання консультацій батькам або іншим законним представникам учня (вихованця) з метою забезпечення їх активної участі в освітньому процесі;
* виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
* формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
* виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
* розвиток і формування особистості, забезпечення соціально-психологічної реабілітації і трудової адаптації учнів (вихованців), виховання в них загальнолюдських цінностей, громадянської позиції;
* забезпечення трудового навчання з урахуванням інтересів і здібностей учнів (вихованців);
* формування раціональних навичок освітньої діяльності учнів (вихованців), необхідних для саморозвитку і безперервного навчання;
* реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
* створення спеціальних умов для корекційної спрямованості навчання, подолання вторинних дефектів у фізичному або психічному розвитку та попередження нових дефектів, що виникають під впливом втрати слуху;
* здійснення фундаментальної підготовки до навчання у вищому навчальному закладі;
* взаємодія з соціальним середовищем як засобом інтеграції учнів (вихованців) з порушеннями слуху в сучасній системі соціальних стосунків;
* відновлення і зміцнення здоров`я учнів (вихованців) у поєднанні із загальноосвітньою підготовкою, їх самовизначення;
* формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, підготовленої до професійного самовизначення.

Основна діяльність спеціальної школи здійснюється згідно Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю», Положення про спеціальну школу, Статуту спеціальної школи, освітньої програми закладу освіти та іншими нормативними документами.

Освітній процес зорієнтовано на соціальний розвиток особистості учнів (вихованців) із порушенням слуху, формування їхніх ціннісних орієнтацій на основі диференціації навчання, соціально-психологічної підтримки та реабілітації, формування навичок здорового способу життя.

Робота педагогічного колективу в 2023/2024 навчальному році була спрямована на реалізацію Стратегії розвитку спеціальної школи. Основними стратегічними напрямками роботи спеціальної школи є:

1. Освітнє середовище. Система збереження та зміцнення здоров’я учня (вихованця) та вчителя. Якість організації освітнього процесу, вдосконалення інформаційного простору. Безпечна школа. Попередження булінгу.

2. Система оцінювання учнів (вихованців). Забезпечення виконання Державних стандартів – якість освіти. Задоволення освітніх потреб.

3. Педагогічна діяльність. Методичне і кадрове забезпечення. Реалізація Концепції НУШ.

4. Управлінські процеси. Партнерство в освіті. Формування іміджу спеціальної школи. Розбудова громадсько-активного освітнього закладу. Матеріально-технічне забезпечення.

У спеціальній школі обладнано 25 навчальних кабінетів та класних кімнат. До послуг учнів актова, 2 спортивних зали, бібліотека, комп’ютерний клас, ігрова кімната з корекційно-розвивальним обладнанням, кабінети реабілітації з навчально-корекційним обладнанням, кабінет корекційного навчання з комплексом «ROZUMNYKY SPEECH THERAPY» для дітей з вадами слуху та мовлення, майстерня, їдальня, медичний кабінет, ігровий та спортивний майданчики.

Кабінети інформатики, бібліотека, адміністративні кабінети забезпечені комп’ютерами та мультимедійним обладнанням. Створена локальна мережа Internet. Класні кімнати для 1-4 класів, які навчаються за програмою Нової української школи, забезпечено комп’ютерами, принтерами та необхідним навчальним обладнанням. Усі наявні у закладі комп’ютери підключені до мережі (100 Мбіт/с), наявна мережа Wi-Fi.

Стратегія розвитку спеціальної школи зумовлена якісним оновленням змісту освіти, що полягає в необхідності привести її у відповідність із світовими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг.

Упровадження педагогіки партнерства, компетентнісного й інтегративного підходів в освітній процес передбачає активне включення дітей в організацію навчання. Компетентнісне навчання вимагає нових підходів до оцінювання. Орієнтирами для спостереження та оцінювання є вимоги до обов’язкових результатів навчання та компетентностей учнів (вихованців).

У 1-4 класах спеціальної школи здійснюється формувальне та підсумкове (річне) оцінювання. У 1-2 класах оцінювання навчальних досягнень учнів виражають вербальною оцінкою (оцінювальним судженням), у 3-4 класах (за рішенням педагогічної ради) використовується як вербальна, так і рівнева оцінка.

Основними видами оцінювання учнів (вихованців) є вхідний контроль (проведено у вересні), поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне). Згідно п. 3 розділу IV наказу Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369 «Про затвердження Порядку проведення державної підсумкової атестації», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.01.2019 за № 8/32979 учні (вихованці) спеціальної школи були звільнені від проходження державної підсумкової атестації у 2023/2024 навчальному році.

У спеціальній школі використовується поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи учнів (вихованців) протягом семестру. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

У спеціальній школі для дітей з порушеннями слуху особлива увага приділяється корекційно-розвитковій роботі, спрямованій на максимальне збереження та розвиток залишкового слуху, формування вимови, розвиток усного мовлення дітей із спостереженням за динамікою розвитку їх слухової функції, компенсаторний розвиток з використанням української жестової мови, білінгвального підходу до якісного засвоєння навчального матеріалу з усіх навчальних предметів.

Формування у дітей із порушеннями слуху усної мови, доступної розумінню навколишніх, - завдання, від рішення якого залежить не тільки соціальна адаптація людини з вадами слуху в суспільство чуючих, але й інтенсифікація процесу шкільного навчання.

Усі учні (вихованці) спеціальної школи забезпечені сучасними цифровими індивідуальними слуховими апаратами фірми «Bernafon», «Oticon».

Учителі спеціальної школи ефективно поєднують словесні, наочні та практичні методи навчання. Слід відзначити, що майже на всіх уроках професійно та ефективно проводиться корекційна робота, а саме: розвиток слухового сприймання на відстані L1, L2, контроль за вимовою звуків, робота з розвитку залишкового слуху та навчання вимові, формування навичок читання з губ, робота над мовним диханням, голосом та наголосом, фонетична ритміка тощо.

Упродовж 2023/2024 навчального року класними керівниками випускних класів Дмитрієвою Н.В. (10-А клас), Ставною С.М. (10-Б клас) Бондаренко А.В. (12-Б клас), вихователями Кузнєцовою В.О., Куришевою І.Г., практичним психологом Проценко О.М. проводилася систематична профорієнтаційна робота з учнями (вихованцями) 10 –А, 10-Б, 12-Б класів щодо визначення ними подальшого навчання: виявлення нахилів та інтересів вихованців, анкетування та бесіди, тестування, зустрічі з працівниками робітничих професій, екскурсії на виробництва та до навчальних закладів м. Харкова. Організовано та проведено тиждень профорієнтаційної роботи.

З метою подальшого навчання випускників продовжено плідну співпрацю з Харківським професійним ліцеєм будівництва, Харківським ліцеєм швейного і хутрового виробництва, Харківським професійним ліцеєм швейного виробництва та побуту Української інженерно-педагогічної академії, Харківським поліграфічним центром професійно-технічної освіти, який готує дітей з порушеннями слуху за фахом «Друкар» та «Оператор комп’ютерного набору», Харківським державним соціально-економічним коледжем.

У 2023/2024 навчальному році значна увага приділялася роботі з обдарованими дітьми. Ефективною формою роботи для реалізації, утвердження своїх здібностей є предметні олімпіади та конкурси.

У І етапі Всеукраїнських предметних олімпіад узяли участь 28 учасників 7-12-х класів, у ІІ етапі – 8 учасників.

Брали участь та стали переможцями ІІ етапу Всеукраїнських предметних олімпіад:

1. Вишняков Андрій, учень 8-А класу, І місце в олімпіаді з фізики, нагороджений Дипломом ІІ ступеня.
2. Пихтіна Кіра, учениця 10-А класу, ІІ місце в олімпіаді з географії, нагороджена Дипломом ІІ ступеня.
3. Тертишна Тетяна, учениця 10-А класу, ІІІ місце в олімпіаді з української мови, математики, нагороджена Дипломами ІІІ ступеня.

У І шкільному етапі XVI Всеукраїнського конкурсу «Ерудит» серед учнів (вихованців) з порушеннями слуху 12-х (13-х) класів закладів загальної середньої освіти взяли участь 5 учнів (вихованців) 12-Б класу. У ІІ етапі конкурсу «Ерудит» взяла участь учениця 12-Б класу Добробаба Катерина.

Підводячи підсумок, слід зазначити, що робота спеціальної школи з обдарованими дітьми виконувалася згідно плану на належному рівні.

З метою підвищення інтересу до навчальних предметів у закладі освіти протягом навчального року проводились предметні тижні:

Слід відзначити, що предметні тижні з математики, фізики та інформатики, хімії, біології, основ здоров’я та географії, повторного використання, трудового навчання та фізичної культури, тиждень педагогічної майстерності вчителів початкової школи та індивідуальної слухо-мовної роботи були добре сплановані, організовані, цікаві і змістовні, стали логічним завершенням раніше вивченого матеріалу з навчальних предметів.

У 2023/2043 навчальному році колектив спеціальної школи працював над реалізацією законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», ключових компонентів концепції Нової української школи.

Методична робота - важливий аспект удосконалення професійних знань і умінь педагогічних працівників, розвиток їх творчого потенціалу і, в кінцевому рахунку – підвищення ефективності та якості освітнього процесу. Через методичну роботу здійснюється підготовка педагогів до впровадження нового змісту освіти, оволодіння інноваціями і прогресивними педагогічними технологіями, надання реальної, дієвої допомоги педагогічним працівникам.

У 2023/2024 навчальному році в спеціальній школі працювали 4 шкільні методичні об’єднання:

- учителів предметів природничо-математичного циклу (керівник Дмитрієва Н.В., учитель географії);

- учителів предметів суспільно-гуманітарного циклу (керівник Калюга М.В., учитель української мови та літератури);

- учителів початкових класів та вчителів індивідуальної слухо-мовної роботи (керівник Гуманіцька Т.В., учитель початкових класів);

- вихователів та класних керівників (керівник Ставна С.М., вихователь).

На засіданнях предметних методичних об’єднань розглядалися питання, передбачені планом роботи на 2023/2024 навчальний рік.

Упродовж 2023/2024 навчального року з метою підвищення рівня педагогічної майстерності педагогічних працівників проводилися: спеціальні семінари, постійно діючий семінар «Українська ділова мова»; психологічні практикуми; педагогічні читання.

У 2023/2024 навчальному році шкільна освіта була адаптована до найбільш безпечної форми навчання – дистанційної. Упродовж 2023/2024 навчального року спеціальна школа працювала в дистанційному форматі. Дистанційне навчання відбувалося з використанням платформи Human та інструментів дистанційного навчання.

Педагоги спеціальної школи використовували наступні платформи для організації дистанційного навчання: Google диск, Facebook, сервис LearningApps, «Ранок», «На Урок», «JammSchool», «Wordwall» для учнів 5-11 класів та інші.

Для організації та координації навчання та зворотнього зв’язку з учнями (вихованцями) спеціальної школи педагоги використовували: електронну пошту, мобільний зв'язок і месенджери.

Оцінювання учнів (вихованців) відбувалося в індивідуальному порядку та щотижня вчителі підбивали підсумки виконання завдань.

Дистанційним навчанням було охоплено 90% учнів (вихованців).

Методична робота в спеціальній школі – важливий аспект вдосконалення професійних знань і умінь педагогічних працівників, розвиток їх творчого потенціалу і в кінцевому рахунку – підвищення ефективності та якості освітнього процесу. Через методичну роботу здійснюється підготовка педагогів до впровадження нового змісту освіти, оволодіння інноваціями і прогресивними педагогічними технологіями, надання реальної, дієвої допомоги педагогічним працівникам.

**Основні напрямки роботи та завдання закладу освіти на 2024/2025навчальний рік**

1. Забезпечити безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості здобувача освіти.

2. Підвищити результативність участі в предметних олімпіадах на обласному рівні за рахунок впровадження різних видів інноваційних методів роботи з обдарованою молоддю.

3. Підвищити результативність навчальної роботи в профільних класах з використанням інноваційних методів через систему візуальних комунікацій та інтелектуального дизайну.

4. Здійснювати підтримку і педагогічний супровід дітей з порушеннями слуху.

5. Спрямувати навчальну роботу всього колективу закладу освіти у напрямку «Впровадження різних видів інноваційних методів, технологій у викладанні предметів інваріантної складової».

6. Неухильно дотримуватись принципів академічної доброчесності та власним прикладом демонструвати важливість дотримання норм академічної доброчесності у педагогічній діяльності (посилання на джерела, які використовуються в роботі, справедливе оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців), підбір завдань, які відповідають віковим можливостям учнів (вихованців).

7. Інформувати учнів (вихованців) та батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації (наголошувати на дотриманні таких якостей, як старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок тощо).

8. Забезпечити систему роботи з адаптації та інтеграції учнів (вихованців) до освітнього процесу.

9. Розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) при використанні інших, крім класно-урочної, форм організації освітнього процесу та форм роботи з учнями (вихованцями): дистанційного, змішаного навчання.

10. Забезпечити розвиток відповідального ставлення до навчання, створювати умови особистісно орієнтованого навчання.

11. Підвищити якість природничо-математичної освіти, впроваджувати STEM-навчання.

12. Виховувати дітей у дусі любові до України, пропагувати національно-патріотичне виховання.

13. Продовжувати профілактичну роботу з правового виховання.

14. Активно впроваджувати інноваційні форми та методи роботи у виховний процес за всіма напрямками.

15. Здійснення заходів з поглиблення педагогічних знань, методології навчання, практики та методики виховання, психології, етики, формування в молодих учителів посадових умінь і навичок згідно з вимогами часу.

16. Педагогічним працівникам забезпечити реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти шляхом виконання навчальних програм відповідно Державних стандартів.

17. Вчителям під час проведення навчальних занять здійснювати наскрізний процес виховання, поєднувати виховний процес із формуванням ключових компетентностей та наскрізних умінь учнів (вихованців).

УХВАЛИЛИ:

2.1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Кушніренко О.В.:

2.1.1. Забезпечити умови для навчання та виховання учнів (вихованців) з порушеннями слуху.

Впродовж 2024/2025 навчального року

2.1.2. Продовжити впровадження в освітній процес системи моніторингу якості освіти.

Впродовж 2024/2025 навчального року

2.1.3. Згідно плану-графіку продовжувати організацію проходження педагогами курсів підвищення кваліфікації.

Впродовж 2024/2025 навчального року

2.2. Педагогічним працівникам спеціальної школи:

2.2.1. Продовжувати брати участь у педагогічних конкурсах, семінарах, вебінарах; друкувати статті, розробки конспектів уроків та заходів у журналах «Логопед», «Учительський журнал», «Відкритий урок: розробки, технології, досвід» тощо.

Впродовж 2024/2025 навчального року

2.2.2. Особливу увагу приділяти корекційно-розвитковій роботі і виконанню програми з розвитку слухового сприймання та формування вимови, готувати дітей до життя і праці в нових соціально-економічних умовах.

Впродовж 2024/2025 навчального року

2.3. Спланувати заходи на 2024/2025 навчальний рік щодо поліпшення роботи з обдарованою молоддю. Підготувати учнів 8-12-х класів до участі в предметних олімпіадах.

До 21.10.2023 року

3. СЛУХАЛИ:

Безкровну Д.Д., заступника директора з виховної роботи, яка ознайомила присутніх з інформацією про підсумки виховного процесу за 2023/2024 навчальний рік в умовах воєнного стану та завдання на 2024/2025 навчальний рік.

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», розпорядження Кабінету Міністрів України № 988-р від 14.12.2016 «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» зі змінами (розпорядження Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 251-р), наказів Міністерства освіти і науки України, від 31.10.2011 № 1243 «Про основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», від 25.11.2011 № 1358 «Про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 № 1039 «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку кримінальної юстиції щодо неповнолітніх в Україні» зі змінами (Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.02.2017 N 92-р ([92-2017-р](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/92-2017-%D1%80)), листа Міністерства освіти і науки України від 24.08.2023 №1/12702-23 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 н. р.», методичних рекомендацій до проведення 01 вересня першого уроку: «МИ УКРАЇНЦІ: ЧЕСТЬ І СЛАВА НЕЗЛАМНИМ!», указу Президента України від 16.03.2022 року №143/2022 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», з метою реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України, затвердженої наказом Міністерства Освіти і Науки України від 29.07.2019 № 1038, з метою чіткої організації виховного процесу, позаурочної зайнятості учнів (вихованців) спеціальної школи, створення безпечного освітнього середовища, відповідних організаційних і методичних умов, які забезпечують інтенсифікацію виховної діяльності, оновленню виховних технологій на основі українських традицій та сучасного світового досвіду, забезпеченню цілісності та різноманітності виховного процесу, гармонізації сімейного, громадянського, патріотичного й суспільного виховання, плану роботи спеціальної школи на 2023/2024 навчальний рік, а також з метою залучення кожного учня (вихованця) до участі в різних сферах діяльності на основі його нахилів та здібностей, організації змістовного позаурочного дозвілля, в спеціальній школі упродовж 2023/2024 навчального року виховна робота здійснювалась через роботу класних керівників та вихователів у класних колективах, на загальношкільному рівні під час проведення позакласних і позашкільних заходів, залучення учнів (вихованців) до участі у конкурсах, фестивалях, обласних святах художньої самодіяльності, через роботу учнівського самоврядування дистанційно, напрямки виховної роботи в умовах воєнного стану:

- патріотичне та громадянське виховання молоді у національній системі освіти, метою якого визначено становлення самодостатнього громадянина-патріота України, гуманіста і демократа, готового до виконання громадянських і конституційних обов’язків, до успадкування духовних і культурних надбань українського народу, досягнення високої культури взаємин, формування активної громадянської позиції, утвердження національної ідентичності громадян па основі духовно-моральних цінностей Українського народу, національної самобутності;

- духовний розвиток особистості, шанобливе ставлення до національно-культурних традицій, етики, культури, прав і обов’язків громадянина України, утвердження почуттів причетності до кращих надбань світової цивілізації;

- ознайомлення та вивчення звичаїв, обрядів, традицій українського народу;

- формування у здобувачів освіти навичок культури здоров’я, безпечної поведінки;

- підвищення рівня інформованості учнів (вихованців) з питань профілактики насилля в родині та колективі, профілактики тютюнокуріння, алкоголізму, наркоманії, профілактики ВІЛ/ СНІДу;

- формування нового українця з культивуванням кращих рис української ментальності;

- профілактику поширення ксенофобських і расистських проявів серед дітей і учнівської молоді; випадків фізичного і психічного насильства в небезпечних соціальних групах інтернету;

- попередження торгівлі людьми, всіх форм експлуатації, втягнення у злочинну діяльність;

- подолання злочинності та правопорушень серед неповнолітніх;

- створення умов для розвитку інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетентностей учасників освітнього процесу у позаурочній діяльності;

- формування культури спілкування, безпечного толерантного середовища та інформаційної культури учасників освітнього процесу під час дистанційного навчання.

Діяльність педагогічного колективу спеціальної школи з питань виховної роботи була спрямована на реалізацію наступних завдань:

- соціально-психологічна підтримка та реабілітація дітей з порушенням слуху;

- створення ефективної виховної системи національно-патріотичного виховання молоді;

- формування в (учнів) вихованців потреби здорового та активного способу життя;

- формування ціннісного ставлення до суспільства і держави, до людей та природи, мистецтва, праці, до себе, до свого фізичного, психічного, соціального «Я»;

- формування життєвих навичок, уміння протистояти ризикам і загрозам, пов’язаним з наркотиками;

- налагодження освітньої роботи із батьками та законними представниками дітей з питань профілактики торгівлі людьми; поширення інформації щодо діяльність Кол-центру Міністерства соціальної політики України з питань протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі та насильству стосовно дітей;

- здійснення комплексу профілактичних заходів, спрямованих на підвищення психолого-педагогічної компетентності батьків, формування у них свідомого відповідального ставлення до виконання обов’язків, пов’язаних з утриманням, вихованням та освітою дітей;

- підвищення загального рівня правової свідомості учнів (вихованців), рівня обізнаності з проблем порушення прав людини, навчання моделям безпечної поведінки, виховання поваги до прав та основних свобод людини, толерантне ставлення до потерпілих від насильства.

Зазначені завдання вирішувались завдяки роботі з реалізації цільових програм:

- Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

- Стратегії державної політики щодо наркотиків;

- програми «Українська родина»;

- кампанії «Уважні батьки» Українського фонду «Благополуччя дітей» - щодо протидії домашньому насильству;

- навчанню та заняттях в гуртках, спортивних секціях та об'єднаннях за інтересами у режимі онлайн;

- створенню особливого комфортного середовища, яке дає дитині можливість пробувати, обирати і приймати самостійні рішення;

- усвідомленню педагогічної ідеї, що головною цінністю є дитина, а головним критерієм виховання є особистість випускника.

Всі вищезазначені напрямки виховної роботи тісно взаємопов’язані між собою та виконувалися згідно плану виховної роботи спеціальної школи на 2023/2024 навчальний рік, згідно планів роботи класних керівників, вихователів, шкільного психолога, бібліотекара, планів роботи гуртків, співпраці з громадськими організаціями тощо у режимі онлайн.

Основні напрями роботи враховувались як при проведенні загальношкільних заходів, так і при проведенні індивідуальної роботи з учнями.

На початку навчального року учні (вихованці) знайомились на класних годинах зі Статутом спеціальної школи, правилами безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного стану.

Взаємодія з учнями (вихованцями) здійснювалася на основі особистісно-орієнтованого підходу до кожної дитини, що сприяло глибокому вивченню їх індивідуальних особливостей та якостей, розкриттю здібностей.

У всіх класах є обов'язковими виховні та інформаційні години, години спілкування, на яких вивчаються символи, обереги та традиції України, основні закони нашої держави.

З метою виховання в учнів (вихованців) почуття патріотизму, поваги до історичного минулого, до своїх коренів, до старшого покоління, утвердження в суспільстві політичної та громадської злагоди, протягом року було заплановано та проведено відповідну роботу до Міжнародного дня пам’яті жертв фашизму, до Міжнародного дня громадян похилого віку.

Згідно з річним планом роботи спеціальної школи упродовж 2023/2024 навчального року адміністрацією спеціальної школи було вивчено документацію вихователів та шкільного методичного об’єднання класних керівників та вихователів (керівник Ставна С.М.) у електронному вигляді. Аналіз переглянутих виховних занять показав, що вихователі вміло організовують роботу з учнями (вихованцями), щодо роботи з малюнками, ілюстраціями та картинами, уміють планувати й організувати пошук розв’язання проблеми, добре знають програмові завдання і методику роботи. Якість проведення освітньої діяльності з учнями (вихованцями) залежить від наявності в клас-групах демонстраційного і роздаткового матеріалу, вихователі постійно оновлюють  і поповнюють його згідно вимог сьогодення.

З 26 лютого 2024 по 01 березня 2024 відбувся тиждень педагогічної майстерності вихователів та класних керівників «Я – частинка Всесвіту. Земля – наш спільний дім». Вихователями 1-12-х класів проведено онлайн-заходи«Дітям про сонце» (1-А клас), «З відкритим серцем в світ природи» (2-А клас), «Давайте почуємо голос Землі!» (3-ті класи), «Я – частинка живої природи» (4-ті класи), «Мій всесвіт – чисте довкілля» (5-А клас), «Де є чисте повітря – там життя» (7-мі класи), «Людина – частина Всесвіту» (8-мі класи), «Наш Всесвіт – мирне життя» (9-А клас), «Бути на Землі людиною» (10-ті класи), «Не дамо планеті потонути у смітті» (11-12-ті класи). Під час тижня вихователями було створено відеоролик з фотовиставкою «Мій Всесвіт». Завдяки вищезазначеним заходам одержано об’єктивну характеристику роботи вихователів спеціальної школи.

Вихователі Ківшар Р.М. (3-ті класи), Будник Н.А. (7-мі класи), Савченко С.І. (9-А клас), Паніна Г.С. (10-ті класи) під час проведення виховних заходів використовують інноваційні технології у режимі онлайн. Потребують професійної допомоги Ріпа А.В. (1-А клас), Сусла Т.В. (4-ті класи), Чигринова М.О. (6-А клас), які застосовують одноманітні форми проведення виховних годин.

Також вивчено стан ведення електронної документації (календарні та поурочні плани, матеріали самоосвітньої роботи) шкільного методичного об’єднання класних керівників та вихователів. При перевірці встановлено, що календарно-тематичне планування вихователів 1–12-х класів складено відповідно до діючих програм. Проаналізовано планування роботи вихователів. При плануванні виховних занять вихователі 1–4-х класів проявляють творчість, ініціативу, враховуючи сучасні вимоги до розвитку дітей, вихователі 5–9-х класів враховують взаємозв'язок між різними видами і розділами роботи з учнями (вихованцями), вихователі 10–12-х класів забезпечують послідовність і системність у роботі. Вихователі Сусла Т.В. (4-ті класи), Будник Н.П. (7-мі класи), Ріпа А.В. (1-А клас) несвоєчасно проводять виховні бесіди та завантажують матеріали на Google-диск.

Відповідно до річного плану роботи спеціальної школи у 2023/2024 навчального року проводились заходи, а саме: загальношкільні свято до Дня знань «Перший дзвоник лине дистанційно» (01.09), виставка малюнків та флешмоб до Дня фізичної культури і спорту (09.09), флешмоб «Голуб миру» до Міжнародного дня Миру (21.09); відео-привітання щодо загальношкільних заходів до Дня працівників освіти (29.09); виховні години спілкування до Дня людей похилого віку (02.10), Дня захисника України, Дня українського козацтва (28.09); ІІІ Міжнародний урок доброти про відповідальне та гуманне ставлення до тварин (06.10), уроки звитяги до Дня Захисника України, привітання воїнів АТО, виставка малюнків (13.10), виготовлення оберегів, виставка квіткових та овочевих композицій «Барви осені» (26.10), захід до Дня української писемності та мови, написання Всеукраїнського диктанту національної єдності (27.10), Всеукраїнський конкурс творчості дітей та учнівської молоді «За нашу свободу», виховний захід до Дня Гідності і Свободи (21.11), заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» (21.11-08.12), уроки пам’яті до Дня пам’яті жертв Голодомору (24.11), акція «Запали свічу» (25.11), уроки доброти (04.12), урочистий захід до Дня збройних сил України (06.12), загальношкільне свято до дня Святого Миколая (06.12), новорічна казка (25.12), День Соборності України (22.01), лінійка до Дня пам’яті героїв Крут (26.01), День безпеки в Інтернеті (07.02), День вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15.02), Захід до Дня Героїв Небесної Сотні (20.02), Міжнародний день рідної мови, написання Всеукраїнського радіодиктанту національної єдності (21.02), День учнівського самоврядування до відзначення Міжнародного жіночого дня (08.03), відео-привітання до Міжнародного дня жінок (08.03), Шевченківські читання до 210-ї річниці від дня народженням Т.Г. Шевченка (08.03), заходи до Тижня знань з безпеки життєдіяльності дитини та Дня цивільного захисту, захід до Міжнародного Дня пам’яті Чорнобиля (26.04відео-привітання до Дня вишиванки (16.05), Дня Останнього Дзвоника (31.05), вручення свідоцтв учням (вихованцям) 10,12-х класів.

Вихователями 1-12-х класів проводилися виховні години «Правила безпеки при користуванні газом. Ознаки отруєння чадним газом. Домедична допомога при отруєннях», «Я обираю здоровий спосіб життя», «Запобігання пожеж від електричного струму та правила гасіння пожеж. Дії учнів (вихованців) при пожежі», «Життя за законами моралі», «Мінна безпека» тощо.

За результатами моніторингу активності класних колективів у шкільному житті найактивнішими визнані класи: 3-А (класний керівник Кіпоть Л.І.), 4-А (класний керівник Молчанова Л.Ю.), 4-Б (класний керівник Мамонова І.Д.), 5-А (класний керівник Кот Н.О.), 7-А (класний керівник Калюга М.В.), 9-А (класний керівник Нестеренко Н.М.), 10-Б (класний керівник Ставна С.М.).

З метою забезпечення вільного, творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку учнів (вихованців), оволодіння додатковими знаннями, вміннями та навичками організації дозвілля вихованців у спеціальній школі організовано роботу 7 гуртків, до яких залучено 87 % учнів (вихованців) спеціальної школи. Це «Вибір майбутньої професії», «Пізнай себе» – керівник гуртка Проценко О.М., «Інформатика та обчислювальна техніка» – керівник гуртка Михайлова І.В., «Танцювальний гурток» – керівник гуртка Литвин Г.О., «Творча майстерня» – керівник гуртка Кіпоть Л.І., «Шумовий оркестр» – керівник гуртка Фелоненко Н.О., «Я-патріот» – керівники гуртка Мамонова І.Д., Усік В.Г.

Поряд із традиційними формами виховної роботи значне місце посідає шкільне самоврядування, до складу якого входять учні (вихованці) 6-12-х класів. Розроблено Статут та положення дитячої організації, річний план роботи учнівського самоврядування, визначені основні напрями діяльності. Учнівська організація навчального закладу «Ровесники» має власну емблему та девіз «Підкори глухоту собі, але не підкоряйся їй».

У 2023/2024 навчальному році Президентом шкільного парламенту було обрано Рудіча Нікіту, учня 9-А класу, який відповідально ставиться до своїх обов’язків, йому допомагають радники шкільного парламенту: Бубир Владислав (11-Б клас), Бурдукова Роза (10-Б клас), Домаєв Назарій (10-А клас), Малащев Данило (11-Б клас), Пихтіна Кира (10-А клас), Пушкарська Софія (9-А клас), Черняков Нікіта (9-А клас). Проводилися онлайн рейди-перевірки «Зовнішній вигляд», «Скажемо «ні» запізненням на урок». Активно працювало 5 Міністерств:

- Міністерство освіти, сприяло підвищенню інтересу учнів (вихованців) до навчання, самоосвіти, збирало та аналізувало інформацію про стан успішності навчання у кожному класі, контролювало виконання домашніх завдань, ведення учнівських щоденників, зошитів.

- Міністерство праці та правопорядку, яке допомагало адміністрації та педагогічному колективу спеціальної школи у вирішенні питань дисципліни, культури поведінки учнів (вихованців) на перервах, у їдальні, під час спортивних та культурно-масових заходів, здійснювало контроль за станом відвідування уроків та зовнішнім виглядом учнів (вихованців).

- Міністерство інформації, здійснювало художнє оформлення шкільного інтер’єру, інформувало учнів (вихованців), батьків або осіб, що їх замінюють, вчителів про події спеціальної школи.

- Міністерство культури, сприяло розвитку духовної культури, а також творчих здібностей, розширеного кола інтересів, ініціатив учнів (вихованців), залучає школярів до підготовки та проведення класних та шкільних свят, конкурсів, заходів тощо.

- Міністерство здоров’я та спорту, контролювало санітарний стан у класах, дотримання санітарно - гігієнічного режиму в їдальні, приймало участь у підготовці та проведені позакласних заходів щодо формування навичок здорового способу життя.

З метою надання методичної допомоги класним керівникам та вихователям, заступником директора з виховної роботи Безкровною Д.Д. проводились онлайн консультації з питань організації та здійснення виховної роботи у класних колективах. З метою досягнення більшої ефективності виховної роботи, дотримання педагогічних принципів дитиноцентризму, природовідповідності та врахування індивідуальних і вікових особливостей дітей, класні керівники, вихователі працювали сумісно з практичним психологом Проценко О.М., якою були проведені необхідна діагностика для вивчення індивідуальних особливостей кожної дитини.

Потрібно відзначити систематичну роботу та креативний підхід класних керівників, вихователів та керівників гуртків, а саме: Литвин Г.О., керівника гуртка «Танцювальний», Михайлову І.В., керівник гуртка «Інформатика та обчислювальна техніка», Кіпоть Л.І., класного керівника 3-А класу, Ківшар Р.М., вихователя 3-х класів, Молчанову Л.Ю., класного керівника 4-А класу, Нестеренко Н.М., класного керівника 9-А класу, Савченко С.І., вихователя 9-А класу.

Також необхідно відмітити активну участь учнів (вихованців) спеціальної школи, які протягом 2023/2024 навчального року брали участь у V Всеукраїнському онлайн-конкурсі дитячого малюнку «Дітям потрібне життя», ХVІ Всеукраїнському конкурсі шкільних малюнків «Мої права: разом до перемоги» з нагоди Міжнародного дня захисту дітей, Всеукраїнському онлайн-конкурсі дитячого малюнку серед школярів з порушеннями слуху «Діти проти війни», Всеукраїнському конкурсі «Новорічна композиція», Всеукраїнському заочному конкурсі робіт юних фотоаматорів «Моя країна - Україна!», «Натхнення - 2023», Всеукраїнському фестивалі мистецтв «Військові обереги від Святого Миколая» за тематикою «Волонтери Святого Миколая», Всеукраїнському весняному онлайн-конкурсі малюнку «Я Дитина! Я Малюю!», обласній акції «Молодь за здоровий спосіб життя». Здобутки учнів (вихованців) відзначено Дипломами та Подяками.

Основні завдання виховної роботи у 2024/2025 навчальному році:

• соціально-психологічна підтримка та реабілітація учнів (вихованців);

• створення ефективної виховної системи національно-патріотичного та громадянського виховання молоді;

• формування у вихованців потреби здорового та активного способу життя;

• формування ціннісного ставлення до суспільства і держави, до людей та природи, мистецтва, праці, до себе, до свого фізичного, психічного, соціального «Я»;

• формування нового українця з культивуванням кращих рис української ментальності;

• патріотичне та громадянське виховання молоді у національній системі освіти;

• духовний розвиток особистості, шанобливе ставлення до національно-культурних традицій, етики, культури, прав і обов’язків громадянина України, утвердження почуття причетності до кращих надбань світової цивілізації;

• ознайомлення та вивчення звичаїв, обрядів, традицій українського народу;

• формування в учнів (вихованців) навичок культури здоров’я, безпечної поведінки в умовах воєнного стану;

• підвищення рівня інформованості учнів (вихованців) з питань профілактики тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії, профілактики ВІЛ/ СНІДу;

• профілактика поширення ксенофобських і расистських проявів серед учнів (вихованців); випадків фізичного і психічного насильства;

• попередження торгівлі людьми, всіх форм експлуатації, втягнення у злочинну діяльність, втягнення у небезпечні соціальні інтернет групи;

• подолання злочинності та правопорушень серед неповнолітніх;

• створення умов для розвитку інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетентностей учасників освітнього процесу у позаурочній діяльності;

• формування культури спілкування, безпечного толерантного середовища та інформаційної культури учасників освітнього процесу.

З метою реалізації основних завдань виховної роботи на 2024/2025 навчальний рік у спеціальній школі розроблено план виховних заходів:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Захід | Термін проведення | Відповідальний |
| 1. | Заходи щодо відзначення Міжнародного дня миру. | Вересень  2024  року | ЗДВР, класні керівники, вихователі 1-12-х класів |
| 2. | Міжнародний Дня демократії «Ми – українці, ми – європейці». | Вчителі історії, вихователі 1 – 12-х класів |
| 3. | День книги (до Всеукраїнського Дня бібліотек) «Бережи шкільний підручник». | Бібліотекар, вихователі 1 – 12-х класів |
| 4. | Психологічний тренінг «Розвиток навичок поведінки у конфліктних ситуаціях». | ЗДВР, практичний психолог |
| 5. | Заходи щодо відзначення Дня визволення України від фашистських загарбників. | Жовтень  2024  року | Класні керівники,  вихователі 1 – 12-х класів |
| 6. | Заходи щодо відзначення Дня Захисника України та Дня українського козацтва. | Педагог-організатор, класні керівники, вихователі 1 – 12-х класів |
| 7. | Заходи щодо відзначення Європейського тижня демократії. | Педагог-організатор, практичний психолог, класні керівники, вихователі 1 – 12-х класів |
| 8. | Цикл бесід «Правила здорового способу життя» (з учнями (вихованцями) 1-11-х класів). | Класні керівники, вихователі 1 – 12-х класів |
| 9. | Акція «Ми здорове покоління!». | Класні керівники, вихователі 1 – 12-х класів |
| 10. | Тиждень закону і права «Я маю на життя, я мушу гідно жити» (до Дня юриста України). | ЗДВР, вчителі правознавства, вихователі 1 – 12-х класів |
| 11. | Тиждень профілактики шкідливих звичок: зустрічі з представниками правоохоронних органів та лікарями, тематичні виховні заходи. | Педагог-організатор, практичний психолог, представники правоохоронних органів |
| 12. | Психолого-педагогічний семінар щодо формування ненасильницької моделі поведінки. | ЗДВР, практичний психолог |
| 13. | День української писемності та мови «Наша мова калинова» | Листопад  2024  року | ЗДНВР, ЗДВР, вчителі української мови та літератури |
| 14. | Заходи щодо вшанування пам’яті жертв голодомору та політичних репресій. | Педагог-організатор, вчителі історії, вихователі 1 – 12-х класів |
| 15. | Виховні заходи «В єдності і сила народу» до Дня Гідності і Свободи. | Вихователі 1 – 12-х класів |
| 16. | Години громадянськості «Заради щастя і свободи». | Вихователі 10 – 12-х класів |
| 17. | Заходи щодо вшанування пам’яті жертв трагедії Бабиного Яру. | Педагог-організатор, вихователі 1 – 12-х класів |
| 18. | Загальношкільна акція «На скільки я толерантна людина» | Класні керівники, вихователі 1 – 12-х класів |
| 19. | Заходи до Міжнародного дня відмови від паління. Акція «Один день без тютюну». | Практичний психолог, вихователі 1 – 12-х класів |
| 20. | Цикл бесід: «Здоровий спосіб життя – норма нашого буття» | Класні керівники, вихователі 1 – 12-х класів |
| 21. | Конкурс на кращу годівничку «Годівничка для синички». | Вихователі 1 – 4-х класів |
| 22. | День толерантності - порозуміння з ВІЛ-позитивними людьми «Твоє життя – твій вибір». | Практичний психолог, вихователі 10 – 12-х класів |
| 23. | Круглий стіл «Вибір професії – вибір життєвого шляху». | Практичний психолог, вихователі 8 – 12-х класів |
| 24. | Тиждень прав дитини «Права людини починаються з прав дитини». | Вчителі правознавства,  вихователі 1 – 12-х класів |
| 25. | Організувати роботу книжкової виставки «Права, обов'язки людини і громадянина». | Бібліотекар |
| 26. | Заходи до Дня захисту прав дитини «На паралельних дорогах прав та обов’язків». | Вихователі 1 – 12-х класів |
| 27. | Місячник військово-патріотичної роботи, присвячений Дню Збройних Сил України | Грудень  2024  року | ЗДВР, вихователі  1 – 12-х класів |
| 28. | Заходи щодо підготовки та відзначення річниці українського визвольного руху ХХ століття. | Вчителі історії, вихователі  1 – 12-х класів |
| 29. | Благодійна акція «Твори добро, бо ти людина», «Новий рік без самотності» до Міжнародного Дня інвалідів. | ЗДВР, керівники гуртків, вихователі  1 – 12-х класів |
| 30. | Змагання «Ми – майбутні офіцери» до Дня Збройних Сил України. | Вчителі фізичної культури |
| 31. | Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насилля. | ЗДВР, практичний психолог, вихователі  1 – 12-х класів |
| 32. | Заходи щодо відзначення Дня Соборності та Свободи України. | Січень  2025  року | Педагог-організатор,  вихователі 1-12-х класів |
| 33. | Патріотичний флешмоб до Дня Соборності України. | Педагог-організатор, вихователі 1-12-х класів |
| 34. | Заходи щодо відзначення Дня пам’яті Героїв Крут. | Педагог-організатор, вихователі 1-12-х класів |
| 35. | Уроки пам’яті «Свіча Голокосту не згасне» до Міжнародного Дня пам’яті жертв Голокосту. | Педагог-організатор, вихователі 1-12-х класів |
| 36. | Профорієнтаційна робота із залученням представників ПТНЗ, технікумів, ВНЗ, спеціалістів центру зайнятості | ЗДВР , педагог-організатор, класні керівники 8-12-х класів |
| 37. | Виставка літератури у шкільній бібліотеці «Права дітей». | Бібліотекар |
| 38. | Цикл бесід з учнями (вихованцями) з трудового законодавства | Вчитель правознавства |
| 39. | Зустрічі з представниками різних професій, випускниками спеціальної школи, які вже здобули професію. | ЗДВР, педагог-організатор, бібліотекар |
| 40. | Різдвяний проект «Коляда іде по світу». | Педагог-організатор, керівники гуртків, вихователі |
| 41. | Заходи щодо відзначення Дня Героїв Небесної Сотні. | Лютий  2025  року | Педагог-організатор, вчителі історії |
| 42. | Заходи щодо відзначення Дня Єднання. | Педагог-організатор, вихователі |
| 43. | Заходи в рамках відзначення Всесвітнього дня безпеки Інтернету. | Практичний психолог |
| 44. | День вшанування учасників бойових дій на території інших держав. Загальношкільна лінійка. | Педагог-організатор, вчитель історії, бібліотекар |
| 45. | Загальношкільне свято «До нас іде Масляна». | Педагог-організатор, класні керівники, вихователі1-12-х класів |
| 46. | Тематичні бесіди «Торгівля людьми в сучасному світі». | ЗДВР, практичний психолог |
| 47. | Круглий стіл з працівниками служби у справах дітей. | ЗДВР, практичний психолог |
| 48. | Заходи до Всесвітнього Дня поезії. | Березень  2025  року | ЗДНВР, вчителі української мови та літератури |
| 49. | Загальношкільний захід з нагоди Дня народження Кобзаря (09.03.1814) «Тарас Шевченко - вічний, як народ!». | ЗДВР, вчителі української мови, керівники гуртків, вихователі 1-12-х класів |
| 50. | Свято до Дня жінок. | Вчителі української мови, індивідуальної слухо - мовної роботи, вихователі 1-12-х класів |
| 51. | Загальношкільне традиційне свято «Міс Весна - 2025» в рамках Міжнародного Дня щастя. | ЗДВР, керівники гуртків, педагог-організатор,  класні керівники, вихователі 1-12-х класів |
| 52. | Тренінгове заняття з батьками «Вчимося розуміти свою дитину». | Практичний психолог |
| 53. | Тематичний захід до Всесвітнього дня Землі «Земля – наш спільний дім». | Вихователі спеціальної школи |
| 54. | Цикл лекцій  «Як попередити шкідливі звички». | ЗДВР, практичний психолог, вихователі |
| 55. | Психологічні години з профорієнтації. | Практичний психолог, вихователі |
| 56. | Зустрічі з представниками кримінальної поліції. | ЗДВР, практичний психолог |
| 57. | Заходи щодо відзначення річниці трагедії на ЧАЕС. | Квітень  2025  року | Педагог-організатор, вихователі 1 – 12-х класів |
| 58. | Відзначення Дня Землі. | Вихователі 1 -12-х класів |
| 59. | Заходи до Дня охорони праці тиждень профорієнтації в школі. | Вихователі 1 -12-х класів |
| 60. | «Як прийшла свобода» до Дня визволення в`язнів фашистських концтаборів | Педагог-організатор, бібліотекар, вчитель історії |
| 61. | День цивільного захисту | ЗДНВР, ЗДВР, інженер з охорони праці, педагог-організатор, лікар, сестра медична |
| 62. | День пам’яті Чорнобиля, пам’яті жертв і радіаційних аварій і катастроф. | ЗДВР, педагог-організатор, вихователі 1 – 7-х класів |
| 63. | Участь у обласному фестивалі дитячої творчості «Весняні посмішки». | ЗДВР, педагог-організатор, керівники гуртків |
| 64. | Тиждень національно – патріотичного – виховання до Дня пам’яті та примирення, присвяченого пам’яті жертв Другої світової війни. | Травень  2025  року | ЗДВР, педагог-організатор, вихователі |
| 65. | Заходи щодо відзначення Дня Європи. | Вихователі 1 – 12-х класів |
| 66. | Відзначення Дня вишиванки. | ЗДВР, педагог-організатор, вихователі |
| 67. | Вітальний калейдоскоп до Дня матері «Нехай волошками цвітуть для Вас світанки». | Педагог-організатор, вихователі 1 – 12-х класів |
| 68. | Заходи до Міжнародного Дня родини. | Вихователі 1 – 12-х класів |
| 69. | Цикл профілактичних бесід «Я і літні канікули». Зустрічі з працівниками ювенальної превенції. | Вихователі 1 – 12-х класів |

Спеціальна школа має власний сайт, сторінку Instagram, на яких висвітлюються найважливіші події шкільного життя.

УХВАЛИЛИ:

3.1.Визнати достатнім рівень організації та проведення виховної роботи у спеціальній школі у 2023/2024 навчальному році.

3.2. Заступнику директора з виховної роботи Безкровній Д.Д.:

3.2.1. Здійснювати науково-методичний супровід проектування і впровадження сучасних виховних технологій, у тому числі дистанційних, у педагогічну практику.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.2. Створити банк даних нових нетрадиційних форм і методів роботи з питань виховання дитини для подальшого використання у практичній діяльності.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.3. Забезпечити проведення постійно діючих семінарів з питань удосконалення системи виховної роботи для класних керівників, вихователів, а також підтримки, заохочення і розповсюдження кращого педагогічного досвіду.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.4. Удосконалювати рівень проведення заходів національно-патріотичного та естетичного спрямування, організації змістовного дозвілля вихованців.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.5. Передбачити проведення у спеціальній школі заходів та свят, спрямованих на патріотичне виховання, формування нового українця-громадянина і патріота, культивування кращих рис української ментальності та відродження кращих духовних надбань українського народу, розвитку традицій вшанування сімейних цінностей.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.6. Сприяти розвитку шкільного самоврядування, діяльності шкільного парламенту «Ровесники» як центру самореалізації учнів (вихованців).

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.7. Посилити контроль за проведенням лекторіїв для батьків з питань профілактики дитячої злочинності та бездоглядності.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.8. Здійснити заходи щодо створення безпечного, сприятливого для розвитку дитини середовища, збереження її здоров'я та життя, а також профілактики наркоманії та ВІЛ/СНІДу серед молоді.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.9. Забезпечити збереження мережі гуртків з метою створення додаткових можливостей для духовного, інтелектуального і фізичного розвитку учнівської молоді.

Вересень 2024 року

3.2.10. Забезпечити умови для своєчасного виявлення, підтримки та розвитку природних нахилів і здібностей дітей з вадами слуху, залучення їх до навчання в гуртках, спортивних секціях.

Вересень 2024 року

3.2.11. Здійснювати постійний контроль за роботою гуртків, спортивних секцій.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.12. Забезпечити участь учнів (вихованців) у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних фестивалях, конкурсах, виставках дитячих робіт, спортивних змаганнях.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.13. Забезпечити організацію екскурсійної, туристсько-краєзнавчої роботи.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.2.14. Здійснювати моніторинги стану вихованості учнів (вихованців).

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3. Класним керівникам 1 – 12-х класів, вихователям:

3.3.1. Творчо підходити до планування своєї роботи, враховуючи Концепцію національно-патріотичного виховання учнів (вихованців), працювати над підвищенням свого методичного рівня, активніше вивчати теоретичні питання стосовно проблем сучасного виховання та застосовувати їх на практиці.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.2. Продовжити використовувати різноманітних форм та методів виховної роботи з учнями (вихованцями).

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.3. Проводити роботу щодо широкого залучення дітей до участі в культурно-організаційних та спортивних заходах у позаурочний час, залучати вихованців до гурткової роботи.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.4. Працювати над створенням умов для самореалізації особистості відповідно до її здібностей, суспільних та власних інтересів.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.5. Підвищувати рівень вихованості, громадської активності, самосвідомості учнів (вихованців).

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.6. Здійснювати контроль за відвідуванням учнями (вихованцями) шкільних гуртків, спортивних секцій.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.7. Посилити профілактичну роботу із запобігання злочинності та правопорушень, проводити виховну роботу з питань протидії торгівлі людьми, вживання наркотиків та алкоголю, тютюнопаління.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.8. Посилити роботу щодо інформованості батьків дітей про їх успішність та поведінку.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.9. Продовжувати проведення лекторіїв для батьків з питань профілактики дитячої злочинності та бездоглядності, небезпеки соціальних груп в інтернеті, домашнього насильства, правової освіти. Знайомити батьків з чинним законодавством України про права та обов’язки батьків та їх відповідальність за виховання та навчання дітей.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.10. Ретельно вивчати умови проживання учнів (вихованців) класу і своєчасно інформувати про проблеми в сім’ях практичного психолога та адміністрацію закладу.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.11. Активізувати та удосконалювати роботу з батьками, систематично проводити тематичні батьківські збори (згідно тематики педагогічного всеобучу батьків), залучати батьків до позакласної роботи школи.

Впродовж 2024/2025 навчального року

3.3.12. Розробити заходи щодо підвищення безпеки дітей при користуванні сучасними інформаційними комунікативними технологіями та Інтернетом.

Вересень 2024 року

3.3.13. Здійснювати контроль за відвідуванням учнями (вихованцями) спеціальної школи, своєчасно доводити відповідну інформацію до адміністрації спеціальної школи.

Впродовж 2024/2025 навчального року

4. СЛУХАЛИ:

Альошичеву Т.Б., директора спеціальної школи, яка ознайомила присутніх з інформацією про здійснення заходів щодо захисту учнів (вихованців) спеціальної школи під час освітнього процесу в умовах воєнного стану та надзвичайних ситуацій.

Відповідно Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15.03.2022 № 2136-IX; ст. 20 Кодексу цивільного захисту України, Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану» та ст. 57 Закону України «Про освіту», Листа МОН «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану» [№ 1/3737-22](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/86164/) від 29.03.2022,  Листа МОН [№ 1/3371-22](https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/86062/) від 06.03.2022 «Про організацію освітнього процесу в умовах військових дій», Лист МОН від 29.06. 2022 р. № 1/7234-22. «Про підготовку до початку 2022/23 навчального року»,  Листа МОН № 1/8462-22 від 26.07.2022 року «Про оптимізацію виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану».

У закладі освіти були затверджені плани основних заходів підготовки цивільного захисту на 2024/2025 навчальний рік, уточнені Плани дій структурних підрозділів у режимах повсякденної діяльності, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного стану. Основні зусилля у розв‘язанні питань цивільного захисту спрямовувалися на організацію навчання учнів (вихованців), навчання їх правилам поведінки та основним способам захисту від наслідків надзвичайних ситуацій, прийомам надання першої допомоги тощо. Підготовка з цивільного захисту учнів (вихованців) школи проводилася під час вивчення предметів «Основ здоров’я», «Захист України», «Фізична культура».

Перевірка і закріплення учнями (вихованцями) та педагогічним колективом навчального закладу освіти теоретичних знань з цивільного захисту, практичних навичок під час дій у екстремальних умовах здійснювалася під час проведення у спеціальній школі Дня цивільного захисту дистанційно.

Адміністрація спеціальної школи забезпечила організацію освітнього процесу в дистанційній формі (синхронний та асинхронний режим) для вихованців та педагогічних працівників, які в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану в Україні чи окремих її місцевостях, оголошених у встановленому порядку (особливий період) були вимушені змінити місце проживання (перебування), залишити робоче місце, місце навчання, незалежно від місця їх проживання (перебування) на час особливого періоду.

У спеціальній школі постійно здійснюється навчання педагогічних працівників з питань цивільного захисту та здійснення дій під час виникнення надзвичайних ситуацій

Під час навчального процесу для захисту від деяких факторів небезпеки, що виникають внаслідок надзвичайних ситуацій використовується найпростіше укриття – напівпідвальне приміщення.

Педагогічні працівники під час сигналу «Повітряна тривога» припиняють синхронний режим навчання вихованців спеціальної школи, відповідно до Плану реагування на надзвичайні ситуації.

УХВАЛИЛИ:

4.1. Інформацію взяти до відома.

5. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка довела до відома присутніх інформацію про виконання заходів з підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану.

З метою своєчасного та якісного прийому готовності закладів освіти та проходження осінньо-зимового періоду в умовах воєнного стану та віялових відключень або повного блекауту Міністерство освіти і науки України у [листі від 05.06.2024 №1/9979-24](https://mon.gov.ua/npa/pro-pidhotovku-zakladiv-osvity-do-novoho-navchalnoho-roku-ta-prokhodzhennia-osinno-zymovoho-periodu-20242025-roku)  рекомендувало використовувати інструктивно-методичні матеріали щодо порядку підготовки закладу освіти до нового 2024/2025 навчального року та опалювального сезону з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності.

Відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, керівник закладу освіти є відповідальним за створення безпечних умов освітнього процесу та не дозволяє проведення освітнього процесу за наявності шкідливих та небезпечних умов.

З метою своєчасного початку нового навчального року та благополучного проходження осінньо-зимового періоду 2024/2025 навчального року у спеціальній школі було розроблено:

- план заходів щодо підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону;

- план організаційних та ремонтних робіт, що передбачає виконання основних робіт до початку експлуатації приміщень закладу освіти в новому навчальному році;

- склад, завданням і порядок роботи робочої комісії з перевірки виконання організаційних та ремонтних робіт.

Під час підготовки закладу освіти до нового 2024/2025 навчального року було складено:

- Акти обстеження приміщень та інженерних комунікацій спеціальної школи до початку нового 2024/2025 навчального року та опалювального сезону;

- Акти-дозволи на введення в експлуатацію спортзалу і спортивних споруд.

- Акт оцінки об’єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття.

СЛУХАЛИ:

Смірнову Л.О., заступника директора з адміністративно-господарської роботи, яка ознайомила присутніх з планом виконання доручення Департаменту науки і освіти Харківської обласної військової адміністрації та з метою забезпечення своєчасної готовності матеріально-технічної бази спеціальної школи до нового навчального року й сталого функціонування в зимовий період 2024/2025 років, керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

ПЛАН заходів

щодо підготовки матеріально-технічної бази закладу освіти до нового 2024/2025 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період 2024/2025 років

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Розробити та затвердити план заходів щодо підготовки закладу до 2024/2025 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період 2024/2025 років | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 2. | Надати до Центру МТЗ копію наказу про підготовку матеріально-технічної бази закладу освіти до 2024/2025 навчального року та роботи в осінньо-зимовий період 2024/2025 років | До 20.09.2024 | Альошичева Т.Б., директор спеціальної школи |
| 3. | Забезпечити підготовку теплового господарства закладу освіти до опалювального сезону 2024/2025 років відповідно до Вимог Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 №620/378, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за № 1310/16001 | До 10.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 4. | Провести спільно з представником Управління Державної інспекції енергетичного нагляду України у Харківській області комісійну перевірку готовності теплового господарства закладу освіти до роботи в опалювальний період 2024/2025 років із отриманням відповідних актів | До 10.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 6. | Отримати акти готовності на внутрішньо-будинкові системи опалення до опалювального сезону 2024/2025 років за формою , наведеною у додатку 4 Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України та Міністерства житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 №620/378, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31 грудня 2008 року за № 1310/16001 | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 7. | Забезпечити корегування наявних енергетичних паспортів та розробку норм питомих витрат паливно-енергетичних ресурсів на 2024-2025 роки | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 8. | Розробити та затвердити план енергозберігаючих заходів на 2024/2025 років, спрямованих на зменшення витрат енергоресурсів | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 9. | Забезпечити виконання вимог статті 392  Закону України №3038 VІ «Про регулювання містобудівної діяльності» щодо проведення поточного огляду, періодичного обстеження та паспортизації об’єктів | постійно | Альошичева Т.Б. , директор спеціальної школи |
| 10. | Провести обробку вогнетривким розчином дерев’яних конструкцій горищних приміщень | виконано | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 11. | Провести перевірку пожежних кранів, рукавів та гідрантів | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 12. | Провести обстеження протипожежного стану всіх будівель закладу освіти, перевірити роботу автоматичних систем протипожежного захисту, справність технічних засобів пожежогасіння | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 13. | Провести перевірку придатності обладнання блискавкозахисту | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 14. | Провести комплексні електричні вимірювання та іспити електрообладнання. | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 15. | Здійснити перевірку систем заземлення (занулення) на відповідність діючим вимогам, отримати акти за встановленою формою | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 16. | Провести опосвідчення стану безпеки електроустановок споживачів | До 20.09.2024 | Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи |
| 17. | Провести випробування спортивних снарядів та ігрового обладнання на міцність кріплення та надійність експлуатації | До 20.09.2024 | Усік В.Г. вчитель фізичної культури; Ляшенко С.В., інженер з охорони праці |

УХВАЛИЛИ:

5.1. **Дотримуватися Інструктивно-методичнх рекомендацій, щодо порядку підготовки закладу освіти до нового навчального року та опалювального сезону** з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності містять.

Впродовж 2024/2025 навчального року

5.2. Затвердити заходи щодо підготовки закладу освіти до нового 2024/2025

навчального року та роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років

5.3. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи

СМІРНОВІЙ Л.О.:

5.3.1. Забезпечити виконання заходів відповідно до визначених термінів.

5.3.2. Забезпечити контроль за станом виконання робіт із підготовки

матеріально-технічної бази закладу освіти до нового навчального року й

роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років.

До 20.09.2024 року

6. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила присутніх з інформацією про організацію освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році, вибір форми здобуття загальної середньої освіти та вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2024 року № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», протоколу засідання Ради оборони Харківської області від 28.08.2024, листів Міністерства освіти і Науки України від 03.11.2023 № 1/17310-23 «Щодо окремих питань організації освітнього процесу в умовах воєнного стану», від 23.08.2024 № 1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти», від 16.03.2022 № 1/3472-22 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України», враховуючи зміни в Санітарному регламенті щодо тривалості уроків і занять з використанням комп’ютерної техніки та дистанційного навчання учнів (вихованців) в умовах воєнного стану, затверджені наказом Міністерства охорони здоров’я України від 01.08.2022 № 1371, з метою створення належних умов для проведення освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році.

У 2024/2025 навчальний рік розпочинається 2 вересня святом День знань і закінчується не пізніше 1 липня. За рішенням педагогічної ради спеціальної школи навчальні заняття організовуються за семестровою системою:

І семестр – з 02 вересня по 20 грудня 2024 року;

ІІ семестр – з 07 січня 2025 року – 30 травня 2025 року.

Відповідно до Положення про спеціальну школу, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 № 221; наказу Міністерства охорони здоров’я України «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства охорони здоров’я України» від 01.08.2022 №1371 безперервна тривалість навчальних занять при організації дистанційного навчання у синхронному форматі не повинна перевищувати для учнів (вихованців):

- 1-2-х класів – 3 навчальних заняття – по 20 хвилин;

- 3-4-х класів – 4 навчальних заняття – по 20 хвилин;

- 5-6-х класів – 4 навчальних заняття – по 25 хвилин;

- 7-10-х класів – 5 навчальних занять – по 25 хвилин;

- 11-12-х класів – 6 навчальних занять по 25 хвилин.

Згідно розділу 4 п.3 наказу Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369 «Про затвердження порядку проведення державної підсумкової атестації», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01.01.2019 за № 8/32979 особи з особливими освітніми потребами, а саме глухі, зі зниженим слухом, порушенням інтелектуального розвитку звільняються від проходження державної підсумковою атестації за заявою

батьків (одного з батьків) або інших осіб, що їх замінюють.

Організація освітнього процесу впродовж 2024/2025 навчального року залежатиме від безпекової ситуації в нашому населеному пункті. В умовах правового режиму воєнного часу, враховуючи відсутність відповідно облаштованих захисних споруд, пропонується здійснювати освітній процес, за дистанційною формою навчання. Перед початком навчальних занять усі працівники та учні закладу зобовʼязані ознайомитися з алгоритмом дій під час сигналу «Повітряної тривоги», правилами поведінки. За сигналом оповіщення про повітряну тривогу освітній процес призупиняється, вчителі та учні (вихованці), керуючись розробленим алгоритмом дій, припиняють дистанційний урок і і знаходяться у безпечному місці до відбою тривоги. Якщо сигнал прозвучав до завершення занять, освітній процес відновлюється відповідно до розкладу уроків.

Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог чинного законодавства про освіту, захисту персональних даних та Санітарного регламенту. Вчителі працюють з учнями (вихованцями) спеціальної школи шляхом використання технологій дистанційного навчання відповідно до основного розкладу навчальних занять, розкладу дзвінків на платформі Human ШКОЛА. Для додаткового забезпечення освітнього процесу застосовуються вебресурси : − MEGOGO, Київстар ТБ, 1+1 video, платформи: Zoom, Google Meet.

Під час освітнього процесу педагогічні працівники повинні дотримуватися норм щоденної тривалості виконання учнями (вихованцями) завдань для самопідготовки у позаурочний час, які визначені у Санітарному регламенті для закладів загальної середньої освіти:

- учням (вихованцям) 1-2-х класів не рекомендується задавати домашні завдання;

- виконання домашніх завдань учнями 3-5-х класів  має займати не більше 1 години;

- виконання домашніх завдань учнями 6-10-х класах –  має займати 1,5 години.

УХВАЛИЛИ:

6.1. Організувати освітню діяльність педагогічних працівників спеціальної школи, учнів (вихованців) 1-12-х класів за дистанційною формою.

З 02.09.2024 року по 30.05.2025 року

6.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи КУШНІРЕНКО О.В.:

6.2.1. Завершити організований набір учнів (вихованців) до 1-х класів.

До 30.08.2024 року

6.2.2. Ужити заходів для забезпечення якісного дистанційного навчання та виховання учнів (вихованців) з порушеннями слуху.

До 02.09.2024 року

6.2.3. Довести до відома педагогічних працівників інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2024/2025 навчальному році, методичні рекомендації з питань організації виховної роботи, інші науково-методичні матеріали щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році.

До 30.08.2024 року

6.2.4. Упродовж навчального року засідання, наради, педради та інші колективні заходи для педагогічних працівників проводити в онлайн режимі.

З 02.09.2024 року по 30.05.2025 року

6.3. Вчителям-предметникам:

6.3.1. Проводити уроки, заняття для учнів (вихованців) у синхронному і асинхронному режимах з використанням освітньої платформи HUMAN Школа згідно розкладу занять на 2024/2025 навчальний рік.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.3.2. Під час увімкнення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення забезпечити безумовне переривання навчання в синхронному режимі, заняття продовжувати проводити в асинхронному режимі.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.3.3. Застосовувати різноманітні засоби комунікації з учнями (вихованцями) та їх батьками: спілкування у телефонному режимі, листування через електронну пошту, платформу Zoom, Viber- груп.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.3.4. Щоденно на першому уроці о 9.00 у 1 – 12-х класах проводити загально-національну хвилину мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії Російської федерації проти України.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.3.5. Доводити до відома учнів (вихованців), батьків або осіб, що їх замінюють інформацію про можливість користування каналами дистанційної освіти, рекомендованими Міністерством освіти і науки України: MEGOGO, Київстар ТБ, 1+1 video тощо.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.4. Вихователям спеціальної школи:

6.4.1. Організувати свою діяльність відповідно до Посадових обов’язків вихователя у період воєнного стану.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.4.2. Проводити заняття на платформах HUMAN Школа, Zoom, Skype, спрямовані на стабілізацію психологічного та емоційного стану дітей, навчати прийомам, які допоможуть їм швидко опанувати себе у критичних ситуаціях.

З 02.09.2024 року по 30.05.2025 року

6.4.3. Проводити педагогічну освіту батьків з питань особливостей спілкування з дітьми в умовах воєнного стану.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.4.4. Проводити роботу з питань безпечних правил поведінки в умовах воєнного стану з учнями (вихованцями), батьками або особами, що їх замінюють.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.5. Заступнику директора з виховної роботи БЕЗКРОВНІЙ Д.Д.:

6.5.1. Ужити заходів щодо підтримки у актуальному стані шкільного веб-сайту.

До 10.09.2024 року

6.5.2. Розміщати інформацію щодо змін в організації освітнього процесу на шкільному веб-сайті.

Впродовж 2024/2025 навчального року

6.6. Класним керівникам 1-12-х класів, вихователям підтримувати постійний зв'язок з учнями (вихованцями), батьками або особами, що їх замінюють.

Впродовж 2024/2025 навчального року

7. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально виховної роботи, яка ознайомила присутніх із річним планом роботи спеціальної школи, його розділами та завданнями на 2024/2025 навчальний рік.

З метою якісної підготовки проєкту річного плану спеціальної школи на 2024/2025 навчальний рік була створена творча група у складі:

* КУШНІРЕНКО Оксани Вячеславівни, заступника директора з навчально-виховної роботи;
* БЕЗКРОВНОЇ Дар’ї Дмитрівни, заступника директора з виховної роботи;
* СМІРНОВОЇ Людмили Олександрівни, заступника директора з адміністративно-господарської роботи;
* КАЛЮГИ Маргарити Володимирівни, керівника методичного об’єднання вчителів предметів суспільно-гуманітарного циклу;
* ДМИТРІЄВОЇ Наталії Володимирівни, керівника методичного об’єднання вчителів предметів природничо-математичного циклу;
* ГУМАНІЦЬКОЇ Тетяни Вікторівни, керівника методичного об’єднання вчителів початкових класів та індивідуальної слухо-мовної роботи;
* СТАВНОЇ Світлани Миколаївни, керівника методичного об’єднання вихователів та класних керівників;
* ПРОЦЕНКО Олена Максимівни, практичного психолога спеціальної школи;
* ЛЕГКОЇ Олени Василівни, інструктора слухового кабінету;
* ЛЯШЕНКО Світлани Віталіївни, інженера з охорони праці.

У новому навчальному році планується зосередитися на таких ключових напрямках:

- покращення якості освіти: подальше впровадження сучасних методик навчання, акцентуючи увагу на індивідуальному підході до кожного учня.

- професійний розвиток педагогічного складу: проведення тренінгів та семінарів для вчителів, проходження курсів підвищення кваліфікації, які допоможуть адаптуватися до нових вимог НУШ.

- взаємодія з батьками: активне залучення батьків до навчального процесу.

- моніторинг та оцінювання: проводити моніторинг виконання завдань та оцінки результатів навчального процесу, регулярно аналізувати прогрес та вносити корективи у роботу педагогічного колективу, якщо це буде необхідно.

Кушніренко О.В., зазначила, що план роботи являє собою результат колективної роботи шкільних об’єднань спільнот вчителів та адміністрації школи. Він пройшов стадію обговорення в проектному варіанті і висвітлює всі аспекти діяльності навчального закладу.

Річний план роботи спеціальної школи на 2024/2025 навчальний рік, складено відповідно до всіх вимог.

УХВАЛИЛИ:

7.1. Інформацію взяти до відома.

7.2. Погодити Річний план роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради на 2024/2025 навчальний рік.

До 02.09.2024 року

7.3. Адміністрації закладу Альшичевій Т.Б, директору спеціальної школи; Кушніренко О.В., заступнику директора з навчально-виховної роботи; Безкровній Д.Д, заступнику директора з виховної роботи; Смірновій Л.О., заступнику директора з адміністративно-господарської роботи:

7.3.1. Вести контроль за якісне виконання заходів річного плану спеціальної школи.

Впродовж 2024/2025 навчального року

8. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка довела до відома педагогічних працівників, інформацію про оцінку ефективності виконання освітньої програми за 2023/2024 навчальний рік та розгляд, схвалення освітньої програми на 2024/2025 навчальний рік.

Протягом 2023/2024 навчального року організація навчання у 1-4-х класах та 5-12-х класах здійснювалась за освітніми програмами спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами та типовими навчальними планами, які забезпечували оптимальні умови для фізичного, інтелектуального, психологічного і соціального розвитку особистості учнів (вихованців), досягнення ними рівня, що відповідає потенційним можливостям, пізнавальним інтересам і здібностям учнів (вихованців).

Навчальний план містив інваріантну складову, сформовану на державному рівні,  обов’язкову для всіх загальноосвітніх навчальних закладів.

Початкова школа забезпечує становлення особистості дитини, її інтелектуальний, соціальний, фізичний розвиток. Пріоритетом у початковій школі є розвиваючі функції. Так у 1 класах введено інтегрований курс «Навчання грамоти». Даний курс передбачає розвиток усного та писемного мовлення, любові до рідного краю, вивчення традицій та звичаїв українського народу. Старша школа є останнім етапом одержання повної загальної середньої освіти, є фундаментом загальноосвітньої підготовки дітей, готує до форм подальшого навчання. Саме тому протягом 2023/2024 навчального року були введені такі курси за вибором: «Технологія комп’ютерної обробки інформації» (11-12 класи), «Моя громадянська свідомість. Запобігання корупції» (12 клас).

У спеціальній школі було створено належні умови для варіативності навчання учнів 11-12-х класів і вжиті заходи щодо їх впровадження у навчальний процес.

Кушніренко О.В., запропонувала розглянути та схвалити освітню програму на 2024/2025 навчальний рік.

Відповідно до частини третьої статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту» освітня програма спеціальної школи була розроблена на основі Типової освітньої програми. Вона зазначила, що освітня програма – це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом освіти для досягнення учнями (вихованцями) результатів навчання.

Спеціальна школа здійснює освітній процес відповідно до трьох рівнів освіти:

І рівень – початкова освіта (1-4-ті класи);

ІІ рівень– базова середня освіта (5-10-ті класи);

ІІІ ступінь – профільна середня освіта (11-12-ті класи).

Освітні програми спеціальної школи основані на:

- для 1-4-х класів - Типової освітньої програми, розробленої під керівництвом Савченко О. Я. для 1-4 класів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 743-22 від 12.08.2022;

- для 5-7-х класів Нової української школи - Типової освітньої програми для 5-10 (11) класів спеціальних закладів середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 1317 від 07.12.2021. Освітня програма окреслює обов’язкові та рекомендовані підходи в освітній діяльності спеціальної школи на адаптаційному циклі (5-6 класи) та циклі базового предметного навчання (7 клас) базової середньої освіти.

- для 8-10-х класів - Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.06.2018 № 627.

- для 11-12-х класів - Типової освітньої програми спеціальних закладів загальної середньої освіти III ступеня для дітей з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 944 від 22.07.2020.

УХВАЛИЛИ:

8.1. Інформацію взяти до відома.

8.2. Погодити освітню програму Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради на 2024/2025 навчальний рік.

9. СЛУХАЛИ:

Кушніренко О.В., заступника директора з навчально виховної роботи, яка ознайомила присутніх з особливостями оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) 5-7-х класів Нової української школи та ведення класного журналу в 5-7-х класах.

Навчальний план та Освітня програма базової середньої освіти Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради для 5-7-х класів Нової української школи розроблені на основі Типової освітньої програми для 5-10 (11) класів спеціальних закладів середньої освіти для осіб з особливими освітніми потребами, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України № 1317 від 07.12.2021. Освітня програма окреслює обов’язкові та рекомендовані підходи в освітній діяльності спеціальної школи на адаптаційному циклі (5-6 класи) та циклі базового предметного навчання (7 клас) базової середньої освіти.

Навчальний план містить:

- перелік обов’язкових для вивчення предметів та інтегрованих курсів для реалізації кожної освітньої галузі, а також перелік міжгалузевих інтегрованих курсів;

- розподіл навчального навантаження між навчальними предметами (інтегрованими курсами), обов’язковими для вивчення;

- додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей, курсів за вибором, проведення індивідуальних консультацій та групових занять.

Освітню програму для 5-7-х класів укладено за такими освітніми галузями:

- «Мовно-літературна» реалізується через такі навчальні предмети, як:

Українська мова – 4 години (5-6 кл.), 3 години (7 кл.);

Українська література – 2 години;

Зарубіжна література – 1,5 години;

Іноземна мова (англійська) – 3 години (5-6 кл.), 2,5 години (7 кл.);

Українська жестова мова – 1 година.

- «Математична» реалізується через навчальні предмети:

Математика – 5 годин (5-6 кл.);

Алгебра – 2,5 годин (7 кл.);

Геометрія – 2 години (7 кл.).

- «Природнича» реалізується через такі навчальні предмети та інтегровані курси:

Інтегрований курс «Пізнаємо природу» – 2 години (5-6 клас);

Біологія – 2,5 години (7 кл.);

Фізика – 2 години (7 кл.);

Хімія – 1 година (7 кл.);

Географія – 1 година (6 кл.); 2 години (7 кл.).

- «Соціальна і здоров’язбережувальна» реалізується через такі навчальні предмети та інтегровані курси:

Інтегрований курс «Здоров’я, безпека та добробут» – 0,5 годин (5-6 класи), 1 година (7 кл.);

Етика – 0,5 годин (5-6 класи).

- «Громадянська та історична» реалізується через навчальний предмет:

Вступ до історії України та громадянської освіти – 1 година (5 кл.);

Інтегрований курс «Історія України. Всесвітня історія» – 2 години (6 кл.);

Історія України - 1 година (7 клас);

Всесвітня історія – 1 година (7 клас).

- «Інформатична» реалізується через навчальний предмет:

Інформатика – 1 година*.*

- «Технологічна» реалізується через навчальний предмет:

Технології – 1,5 годин.

- «Мистецька» реалізується через інтегрований курс:

«Мистецтво» – 1,5 годин.

- «Фізична культура» реалізується через навчальний предмет:

Фізична культура – 3 години.

Навчальний план для для дітей зі зниженим слухом обов'язково включає години корекційно-розвиткових занять і реалізується через курси «Розвиток слухового сприймання та формування вимови», «Ритміка», «Лікувальна фізкультура».

Години корекційно-розвиткових занять навчального плану не враховуються при визначенні гранично допустимого навантаження учнів (вихованців).

Години, передбачені для фізичної культури, не враховуються під час визначення гранично допустимого навчального навантаження учнів (вихованців), але обов’язково фінансуються з відповідного бюджету.

Згідно рекомендаціям наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 року № 1093 оцінювання учнів (вихованців) спеціальної школи відбуватиметься за загальними критеріями оцінювання, які відповідатимуть освітніми галузями. Критерії оцінювання реалізуються за чотирма рівнями (початковий, середній, достатній, високий) та дають змогу здійснювати оцінювання результатів навчання у 12-бальній шкалі оцінювання. Оцінювання може здійснюватися як у процесі навчання (поточне), так і на різних його етапах (підсумкове).

Міністерство освіти і науки України запропонувало**три моделі оцінювання та заповнення класного журналу,**відповідно до нових рекомендацій. Педагогічний колектив спеціальної школи був ознайомлений з новими моделями оцінювання та заповнення сторінок класних журналів.

На засіданні педагогічної ради вчителями було акцентовано увагу на першу модель оцінювання учнів (вихованців).

Згідно цієї моделі оцінки за семестр виставляються на основі підсумкових робіт (ПР) за однією або кількома групами результатів (ПР ГР 1 / ПР ГР2 / ПР ГРЗ / ПР ГР4), визначеною / визначених у Критеріях оцінювання за освітніми галузями, з урахуванням результатів поточного оцінювання (ПО) за певну групу загальних результатів (ПО ГР1 / ПО ГР2 /ПО ГРЗ / ПО ГР4).

Під час застосування цієї моделі потрібно враховувати динаміку особистих досягнень учнів протягом семестру. Поточні оцінки за групами результатів відрізнятимуться від звичного освітянам поточного оцінювання. Якщо вдалося пропрацювати обидві групи результатів за один урок, можна ставити дві оцінки в одну клітинку через дріб, а також позначити в журналі в колонці під датою (теж через дріб), що оцінки стоять за групи результатів 1 та 2 (ГР1/ГР2). Якщо вчитель розпланувала роботу за двома групами результатів на декілька уроків, тоді оцінки за кожну групу (усну та письмову взаємодію) виставляються в різні клітинки та різні дати журналу. У колонці під датою треба зробити помітку, яку саме групу результатів оцінено.

Під час подальшого навчання вчитель оцінює інші групи результатів. За весь семестр вона поступово оцінить усі 4(3) групи результатів в залежності від освітньої галузі, виставляючи поточні оцінки. Їх може бути менше за кількістю, ніж раніше. Утім, щоб охопити всі чотири групи результатів за семестр, вчителям треба спланувати завчасно відповідні види робіт та завдань у календарно-тематичному плануванні.

Перша модель передбачає, що наприкінці семестру учні пишуть підсумкові роботи з кожної групи результатів, на основі яких виставлятиметься семестрова оцінка (виводиться середнє арифметичне за чотири роботи). Або вчитель може підібрати такі завдання, щоб за один урок оцінити в одній підсумковій роботі одразу всі чотири групи результатів.

Підсумкова робота може тривати не весь урок (45 хвилин), а 20 чи 30 хвилин. Якщо учень чи учениця з певних причин показали в грудні кращі поточні результати ніж на початку семестру, а одну з підсумкових робіт пропустили, тоді під час виставлення семестрової оцінки можна враховувати поточні оцінки.

Після закінчення I та II семестру учень (вихованець) отримає документ - Свідоцтво досягнень, яке буде складаєтися з двох частин:

1. «Характеристика навчальної діяльності». Ця частина сформована відповідно до конкретизованого переліку наскрізних умінь, визначених Державним стандартом. Результатом спостереження за їх розвитком є виставлення відповідної позначки в стовпцях:

• Має значні успіхи.

• Демонструє помітний прогрес.

• Потребує уваги і допомоги.

Ця частина заповнюється після завершення кожного навчального року або в разі зміни учнями закладу освіти.

2. «Характеристика результатів навчання». Заповнення цієї частини Свідоцтва здійснюють після завершення навчальних періодів (І семестр, ІІ семестр, Рік) відповідно до переліку навчальних предметів / інтегрованих курсів, визначених затвердженою освітньою програмою закладу освіти. Тут фіксують результати навчання за групами результатів, для певних освітніх галузей.

У Свідоцтві зазначається рішення педагогічної ради про переведення на наступний рік навчання (№ протоколу та дата), рекомендації вчителя. Слід звернути увагу на те, що Свідоцтво підписує вчитель.

УХВАЛИЛИ:

9.1. Затвердити першу модель оцінювання учнів (вихованців) спеціальної школи.

До 02.09.2024 року

9.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи КУШНІРЕНКО О.В.:

9.2.1. Контролювати виконання методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України при викладанні навчальних предметів у 5-7-х класах Нової Української школи.

Впродовж 2024/2025 навчального року

9.3. Вчителям-предметникам:

9.3.1. Проводити поточне (формувальне), підсумкове, семестрове, річне оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) 5-7-х класів за 12- бальною системою.

Впродовж 2024/2025 навчального року

9.3.2. При виставленні груп результатів ( залежно від галузі, 3 чи 4 групи) користуватися індексами 1, 2, 3, 4 на позначення кожного конкретного виду результатів з подальшим їх описом у правій частині журналу, виставляти індекси перед семестровою оцінкою як підтвердження постійного контролю умінь і навичок учнів щодо кожної групи результатів, оцінки результативності враховувати при формуванні семестрової оцінки

Впродовж 2024/2025 навчального року

10. СЛУХАЛИ:

Альошичеву Т.Б., директора спеціальної школи, яка ознайомила присутніх з інформацією про відповідальність введення ділової документації у спеціальній школі в електронній формі. З метою дотримання єдиних вимог щодо ведення ділової документації, на підставі Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 25 червня 2018 року № 676, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 року № 1028/32480, Інструкції з діловодства у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради було запропоновано призначити відповідальну особу за ведення ділової документації в електронному вигляді, а саме:

- Кушніренко О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи.

УХВАЛИЛИ:

10.1. Призначити відповідальним за правильність ведення всіх видів шкільної документації КУШНІРЕНКО О.В., заступника директора з навчально-виховної роботи.

10.2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи КУШНІРЕНКО О.В.:

10.2.1. Ознайомити педагогічних працівників, спеціалістів закладу освіти з Інструкцією з діловодства у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради, затвердженої наказом по закладу освіти від 28 грудня 2019 року № 196.

До 02.09.2024 року

10.2.2. Оформити відповідні записи у Журналі ознайомлення педагогічних працівників, спеціалістів закладу освіти з Інструкцію з діловодства у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 6» Харківської обласної ради.

До 02.09.2024 року

11. СЛУХАЛИ

Проценко О.М., практичного психолога спеціальної школи, яка довела до відома педагогічних працівників інформацію про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни.

Сьогодні, під час війни, школа стає для дітей головним осередком, який дає змогу отримувати не лише знання, але й психологічну підтримку, відчуваючи належність до учнівської спільноти. Тому для вчителів важливо гнучко підходити до своєї педагогічної роботи й налаштовувати освітній процес таким чином, щоб він був комфортним й для учнів, й для самих педагогів. Найбільш безпечна форма організації навчально виховного процесу в умовах воєнного стану – дистанційна. Під час проведення онлайн-занять вчителі мають проводити консультації з дітьми, інтегровані уроки, навчальні заняття-бесіди, творчі заняття. Також бажано залучати учнів до активної роботи, до висловлювання своїх думок, почуттів, ідей, пропозицій, надавати можливість їм спілкуватися між собою. В умовах війни ці заняття важливі для учнів головним чином саме в соціально-психологічному аспекті, ніж у навчальному. Як зазначає Державна служба якості освіти України, значну частину педагогічного процесу варто присвятити організації спілкування учнів у месенджерах; виконанню дітьми вправ та завдань, що передбачають врегулювання емоційного стану, психологічне розвантаження тощо.

Але провідну функцію у підтримці позитивного емоційного стану учнів відіграє гармонійний психологічний стан самого вчителя, зокрема, його психологічне здоров’я, адже стан психологічного спокою та гідний приклад моральної, врівноваженої, доброзичливої поведінки педагога справляють значний підсвідомий вплив на формування світосприйняття дитини.

Принципи щодо гармонізації стану психологічного здоров’я педагога в умовах війни.

Принцип позитивності в усіх психологічних проявах.

1. Педагог має навчитись позитивно мислити. На Сході говорять: «Гірші вороги людини не побажали б їй тих лих, які можуть принести їй власні думки. Негативні думки руйнують не тільки стосунки людини з іншими, але й її власне здоров’я. Так, злість викликає хвороби шлунково-кишкового тракту, образа призводить до хвороб печінки, підшлункової залози тощо. Тож, фізичне й психологічне здоров'я – це прямий наслідок оптимізму й позитивного мислення особистості, яке гармонізує психологічний стан й взаємини людини.

2. Саногенні почуття (спокій, доброта, любов тощо) ***–*** основа гармонійних стосунків вчителя. Педагог має опанувати техніки розвитку саногенних почуттів й вміти довільно викликати в себе стан спокою, доброзичливості, впевненості всупереч страху, гніву та іншим патогенним почуттям. Існує важливий психологічний закон: словесне вираження любові й симпатії підсилює життєву енергію, а злі слова зменшують її.

Щоб гармонізувати стан свого фізичного і психологічного здоров’я, треба вчитись радуватися життю, яким би важким воно не було. Найкращий захист від усіх хвороб й тривог – ця тверда віра й позитивні емоції. Тому для педагога дуже важливо в ситуації війни залишатись у стані емоційного позитиву (не відбивати страх, гнів, обурення, ненависть, що надходять з боку оточуючих, а зберігати спокій, доброзичливість, впевненість, розсудливість) і, таким чином, транслювати учням взірець гармонійної поведінки. Тільки завдяки позитивно- емоційному стану вчитель здатний забезпечити для дітям відчуття психологічного захисту й моральної опори. Як цього досягти? Перш за все, педагогу варто знайти й сформувати в себе конструктивну особистісну позицію, яка стане підґрунтям опанування позитивного мислення та саногенних почуттів.

З досвіду переживання військових подій зроблено такі висновки:

1. Ситуація війни – це час набуття духовного досвіду.
2. Духовний досвід має такі складові:

- зміцнення самовладання ( це вміння зберігати спокій, тверезе мислення, спрямовувати волю на виконання доцільних й послідовних дій);

- розширення самоусвідомлення(це спрямованість на осягнення ситуації в цілому, знаходження сенсу у наявних ситуаціях);

- перехід від полярного (дихотомічного) мислення до синтетичного ( це вміння дотримуватись принципу «золотої середини», не схилятись у бік будь- якої з конфліктуючих сторін, не шукати винних);

- опанування емоційними афектами ( це подолання страху, гніву, роздратування, ненависті);

- екологічність взаємостосунків, вміння зберігати власні психологічні кордони (це не втручатись у безглузді суперечки, не переконувати людей з певними поглядами, не ображатись на інших, нікого не ображати).

Основні рекомендації, які доцільно застосовувати педагогам з метою гармонізації стану свого психологічного здоров’я такі.

* + - В критичних ситуаціях слід глибоко дихати. Не давайте волі емоціям (гніву, страху). Зробіть глибокий вдих, порахуйте до 10, далі – повільний видих і заспокойтеся.
    - Щоб позбутися тривоги, дізнайтеся більше про те, що її викликає (збирайте додаткову інформацію про джерело стресу).
    - Їсти слід збалансовано, вчасно, спокійно.
    - Спати слід довше, ніж до війни.
    - Зберігайте щоденні звички. Зарядка, кава та все те, що Ви робили раніше.
    - Знімайте стрес: гаряча ванна, фізичні вправи, робота руками тощо.
    - Відчуйте «м'язову радість» – займіться спортом або фізичною працею: готуйте їсти, прибирайте. Це чудово розвантажує мозок. Зосередитися на головному і доводить справи до кінця.
    - Тримайте холодильник повним, тіло доглянутим, одяг чистим, а телефон зарядженим. Це додає спокою.
    - Не засмучуйтеся через дрібниці, спрямовуйте себе до позитиву, до головних цінностей життя.
    - Дозуйте новини. Не поширюйте негатив, ненависть і злість. Взагалі нікого не критикуйте.
    - Частіше спілкуйтеся з природою.
    - Спілкуйтесь з рідними, друзями. Висловлюйте свої переживання. Частіше виявляйте свою любов. Обіймайтесь.
    - Підтримуйте тих, кому ще важче ніж Вам. Але пам’ятайте, що не можливо допомогти всім. Достатньо кільком найближчим людям.
    - Регулярно певний час перебувайте на самоті, у режимі тиші, щоб перезавантажити свою психіку, поміркувати, відокремити дійсно важливе від емоційного негативу, упорядкувати свої думки, заспокоїтися.

УХВАЛИЛИ:

11.1. Інформацію взяти до відома.

Директор спеціальної школи Тетяна АЛЬОШИЧЕВА

Секретар Аліна БОНДАРЕНКО