**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА №6»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

|  |
| --- |
|  |

**НАКАЗ**

01.01.2025 Харків № 8

Про організацію та ведення

цивільного захисту у 2025 році

Відповідно до Кодексу Цивільного Захисту України та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.20216 № 974, на виконання Указу Президента України від 24.02.2022 № 2102-ІХ «Про введення воєнного стану в Україні», відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417 «Про затвердження правил пожежної безпеки України», наказу Міністерства внутрішніх справ від 15.01.2018 № 25 «Про затвердження Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників» та з метою організації та ведення цивільного захисту у закладі освіти, захисту персоналу та дітей у разі виникнення надзвичайних ситуацій, підготовки персоналу за програмами цивільного захисту,

 НАКАЗУЮ:

1. Узяти до відома, що начальником цивільного захисту (далі – ЦЗ) спеціальної школи є АЛЬОШИЧЕВА Т.Б., директор спеціальної школи.

2. Розподілити обов’язки з ЦЗ по спеціальній школі таким чином:

2.1. Спеціально призначена особа з питань надзвичайних ситуацій (далі - СПО з питань НС) – КУШНІРЕНКО О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник начальника ЦЗ.

2.2. Заступник СПО з питань НС – БЕЗКРОВНА Д.Д., заступник директора з виховної роботи.

2.3. Заступник СПО з питань НС із матеріально-технічного забезпечення – Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи.

3. Затвердити функціональні обов’язки начальника ЦЗ та спеціально призначеної особи з питань надзвичайних ситуацій спеціальної школи (Додатки 1, 2).

4. Призначеним посадовим особам із ЦЗ підготувати необхідну документацію та забезпечити:

4.1. Запобігання виникнення надзвичайних ситуацій і запровадження у спеціальній школі заходів щодо зменшення збитків і витрат у разі виникнення;

4.2. Оповіщення персоналу спеціальної школи про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій і постійне інформування його про наявну обстановку;

4.3 Захист персоналу від наслідків аварій, катастроф, великих пожеж, стихійного лиха та застосування засобів захисту від ураження.

5. Створити комісію з питань надзвичайних ситуацій у такому складі:

5.1. Голова комісії – Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник начальника ЦЗ;

5.2. Члени комісії:

- Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи;

- Ляшенко С.В., інженер з охорони праці;

- Калюга М.В., вчитель української мови та літератури.

6. Розробити та затвердити план роботи комісії на 2025 рік.

До 10.01.2025

7. Для проведення спеціальних робіт і заходів з ЦЗ та їх забезпечення призначити відповідні об’єктові спеціалізовані служби ЦЗ:

7.1. **Ланка зв’язку і оповіщення**:

командир ланки – Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи;

члени: Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи;

 Губіна Н.В., секретар.

7.2. **Медична ланка:**

начальник посту **–** Дмитрієва Н.В., вчитель географії;

члени: Литвин Г.О., вчитель ритміки;

 Сусла Т.В., вихователь.

7.3. **Ланка охорони громадського порядку:**

командир групи – Молчанова Л.Ю., вчитель початкових класів;

члени: Фелоненко Н.О., вчитель ритміки;

Сусла Т.В., вихователь.

7.4. **Протипожежна ланка:**

командир групи – Усік В.Г., вчитель фізичної культури;

члени: Самойлюк В.П., робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків;

 Максімкін І.М., сторож.

7.5. **Рятувальна ланка:**

командир групи – Масюк Б.Р., вчитель математики;

члени: Можевітін В.Ю., вчитель математики;

 Михайлова І.В., вчитель інформатики.

7.6. **Ланка видачі засобів індивідуального захисту:**

командир групи – Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи;

члени: Бирченко К.І., прибиральник службових приміщень;

 Савченко С.І., вихователь.

8. Ляшенко С.В., інженеру з охорони праці, для теоретичної підготовки працівників спеціальної школи з питань ЦЗ, що належать до відповідних об’єктових спеціалізованих ланок ЦЗ, створити групи для навчання за 15-ти годинною програмою, розробити та затвердити всю необхідну документацію.

До 10.01.2025

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

## Директор спеціальної школи Тетяна АЛЬОШИЧЕВА

З наказом ознайомлені:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бабак В.П.  | \_\_\_\_\_\_ | Криворебенко В.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Пасічник С.С. | \_\_\_\_\_\_ |
| Безкровна Д.Д.  | \_\_\_\_\_\_ | Крючков С.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Пітя О.С.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Бирченко Н.П.  | \_\_\_\_\_\_ | Кузнєцова В.О.  | \_\_\_\_\_\_ | Проценко О.М.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Білик Л.І.  | \_\_\_\_\_\_ | Кулік І.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Прошутя О.В.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Бірченко К.І.  | \_\_\_\_\_\_ | Куришева І.Г.  | \_\_\_\_\_\_ | Ріпа А.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Бондаренко А.В. | \_\_\_\_\_\_ | Кушніренко О.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Савченко С.І.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Бондаренко Т.О. | \_\_\_\_\_\_ | Лещенко Л.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Самойлюк В.П.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Будник Н.О.  | \_\_\_\_\_\_ | Литвин Г.О.  | \_\_\_\_\_\_ | Сітдикова А.С. | \_\_\_\_\_\_ |
| Воробйова Н.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Лутай О.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Смірнова Л.О.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Гладун В.Г.  | \_\_\_\_\_\_ | Ляшенко С.В. | \_\_\_\_\_\_ | Соколова І.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Гридчина В.В. | \_\_\_\_\_\_ | Максімкін І.М. | \_\_\_\_\_\_ | Ставна С.М.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Губіна Н.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Мамонова І.Д.  | \_\_\_\_\_\_ | Сусла Т.В.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Гуманіцька Т.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Маслов В.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Токарєва О.В.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Дмитрієва Н.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Масюк Б.Р.  | \_\_\_\_\_\_ | Усік В.Г.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Здолбнікова О.А.  | \_\_\_\_\_\_ | Міненко А.В. | \_\_\_\_\_\_ | Фелоненко Н.О.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Калюга М.В.  | \_\_\_\_\_\_ | Михайлова І.В. | \_\_\_\_\_\_ | Харченко Т.Д. | \_\_\_\_\_\_ |
| Ківшар Р.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Можевітін В.Ю.  | \_\_\_\_\_\_ | Хаустова Т.Д.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Кіндякова Я.К.  | \_\_\_\_\_\_ | Молчанова Л.Ю.  | \_\_\_\_\_\_ | Чигринова М.О. | \_\_\_\_\_\_ |
| Кіпоть Л.І.  | \_\_\_\_\_\_ | Нестеренко Н.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Шавріна В.Є.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Колянда З.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Олексієнко О.С. | \_\_\_\_\_\_ | Шевцова А.Л.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Кот Н.О. | \_\_\_\_\_\_ | Орлова Н.М.  | \_\_\_\_\_\_ | Шереверенко К.В.  | \_\_\_\_\_\_ |
| Кравцова О.В.  |  | Паніна Г.С.  | \_\_\_\_\_\_ | Шкурко Л.А.  | \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | Шлейкова А.Г. | \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Додаток 1

до наказу КЗ «ХСШ № 6» ХОР

від 01.01.2025 № 8

**Функціональні обов’язки начальника цивільного захисту спеціальної школи АЛЬОШИЧЕВОЇ Т.Б.**

Начальник цивільного захисту – директор спеціальної школи – несе особисту відповідальність за готовність закладу освіти до постійного функціонування в умовах надзвичайної ситуації (надзвичайного стану), за забезпеченість засобами колективного та індивідуального захисту учасників освітнього процесу, а також за їх підготовку до захисту та дій у надзвичайних ситуаціях (далі – НС).

До обов’язків начальника цивільного захисту спеціальної школи належить:

* організовувати управління цивільним захистом;
* здійснювати в установленому порядку оповіщення про загрозу та виникнення НС;
* інформувати учасників освітнього процесу про характер розвитку НС і вжиті заходи, взаємодію з потенційно небезпечними об’єктами та місцевими органами самоврядування;
* накопичувати, зберігати, підтримувати у готовності до видачі засоби індивідуального захисту;
* організовувати і проводити в установленому порядку евакуаційні заходи, своєчасну підготовку матеріально-технічних засобів і майна, що підлягають евакуації згідно з планом ЦЗ об’єкта;
* проводити заходи щодо захисту продуктів харчування, продовольчої сировини, води, джерел водопостачання, що є у спеціальній школі, від радіоактивного, хімічного та бактеріологічного (біологічного) зараження;
* здійснювати підготовку керівного складу і невоєнізованих формувань ЦЗ, а також працівників, які не належать до складу формувань, до захисту та дій у НС;
* приймати обґрунтоване рішення на розробку плану ЦЗ спеціальної школи та вводити його в дію встановленим порядком.

Додаток 2

до наказу КЗ «ХСШ № 6» ХОР

від 01.01.2025 № 8

Функціональні обов’язки

спеціально призначеної особи з питань надзвичайних ситуацій спеціальної школи

Кушніренко Оксани Вячеславівни

Спеціально призначена особа з питань цивільного захисту спеціальної школи (далі - СПО з питань НС) – заступник начальника цивільного захисту. У разі необхідності СПО з питань НС може віддавати розпорядження з питань ЦЗ від імені начальника ЦЗ підпорядкованим йому посадовим особам, з обов’язковим і негайним інформуванням начальника ЦЗ про віддані розпорядження.

СПО з питань НС відповідає за організацію своєчасного планування підготовки ЦЗ, здійснює виконання планових і поточних завдань ЦЗ, своєчасне доведення до виконавців рішень начальника ЦЗ і контроль за їх виконанням.

До обов’язків СПО з питань НС спеціальної школи належать:

* організовувати розробку та щорічне корегування плану ЦЗ спеціальної школи, перспективне і поточне планування заходів ЦЗ і контролювати їх виконання;
* готувати пропозиції начальнику ЦЗ щодо комплектування формувань особовим складом і забезпечувати їх відповідними технічними засобами та майном;
* планувати та організовувати підготовку невоєнізованих формувань ЦЗ, учасників освітнього процесу, які не належать до складу формувань;
* організовувати і забезпечувати стале управління ЦЗ об’єкта, безперервну роботу системи зв’язку, оповіщення, інформувати особовий склад і взаємодіяти з органами місцевого самоврядування і потенційно небезпечними об’єктами;
* планувати та контролювати виконання заходів, спрямованих на підвищення стійкості функціонування об’єкта в умовах НС;
* вивчати, узагальнювати та розповсюджувати позитивний досвід підготовки особового складу невоєнізованих формувань ЦЗ об’єкта до захисту та дій у НС мирного та воєнного часу;
* організовувати спостереження, розвідки, узагальнювати дані обстановки та готувати пропозиції начальнику ЦЗ об’єкта для прийняття рішення щодо проведення евакуації, рятувальних та інших невідкладних робіт;
* організовувати пропаганду знань, популяризувати вміння та навички з питань ЦЗ, проводити огляди навчально-матеріальної бази та змагання за нормативами і питаннями дій в умовах НС.