**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА №6»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

|  |
| --- |
|  |

**НАКАЗ**

01.01.2025 Харків № 9

Затвердження Порядку раннього попередження

та евакуації учасників освітнього процесу

у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу

Відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства освіти і науки України від 18.02.2023 № 685/1013, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 07 вересня 2023 року за № 1583/40639 «Про затвердження Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти», згідно до пунктів 4,5 частини першої статті 23 Закону України «Про Національну поліцію», частини третьої статті 26 Закону України «Про освіту», пункту 3 Плану заходів щодо реалізації Декларації про безпеку шкіл від 04 серпня 2021 року № 898-р, Концепції безпеки закладів освіти, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 301-р, з метою урегулювання діяльності спеціальної школи щодо раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, з метою збереження здоров’я та життя учасників освітнього процесу,

 НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу (Додаток 1).

2. Затвердити алгоритм дій у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу (Додаток 2).

3. Затвердити заходи, спрямовані на створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу (Додаток 3).

4. Затвердити склад команди реагування спеціальної школи для попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу (Додаток 4).

5. Ознайомити працівників спеціальної школи з Порядком раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, розмістити інформацію на шкільному веб-сайті.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

## Директор спеціальної школи Тетяна АЛЬОШИЧЕВА

З наказом ознайомлені:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бабак В.П. | \_\_\_\_\_\_ | Криворебенко В.М. | \_\_\_\_\_\_ | Пасічник С.С. | \_\_\_\_\_\_ |
| Безкровна Д.Д. | \_\_\_\_\_\_ | Крючков С.В. | \_\_\_\_\_\_ | Пітя О.С. | \_\_\_\_\_\_ |
| Бирченко Н.П. | \_\_\_\_\_\_ | Кузнєцова В.О. | \_\_\_\_\_\_ | Проценко О.М. | \_\_\_\_\_\_ |
| Білик Л.І. | \_\_\_\_\_\_ | Кулік І.М. | \_\_\_\_\_\_ | Прошутя О.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Бірченко К.І. | \_\_\_\_\_\_ | Куришева І.Г. | \_\_\_\_\_\_ | Ріпа А.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Бондаренко А.В. | \_\_\_\_\_\_ | Кушніренко О.В. | \_\_\_\_\_\_ | Савченко С.І. | \_\_\_\_\_\_ |
| Бондаренко Т.О. | \_\_\_\_\_\_ | Лещенко Л.М. | \_\_\_\_\_\_ | Самойлюк В.П. | \_\_\_\_\_\_ |
| Будник Н.О. | \_\_\_\_\_\_ | Литвин Г.О. | \_\_\_\_\_\_ | Сітдикова А.С. | \_\_\_\_\_\_ |
| Воробйова Н.В. | \_\_\_\_\_\_ | Лутай О.М. | \_\_\_\_\_\_ | Смірнова Л.О. | \_\_\_\_\_\_ |
| Гладун В.Г. | \_\_\_\_\_\_ | Ляшенко С.В. | \_\_\_\_\_\_ | Соколова І.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Гридчина В.В. | \_\_\_\_\_\_ | Максімкін І.М. | \_\_\_\_\_\_ | Ставна С.М. | \_\_\_\_\_\_ |
| Губіна Н.В. | \_\_\_\_\_\_ | Мамонова І.Д. | \_\_\_\_\_\_ | Сусла Т.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Гуманіцька Т.В. | \_\_\_\_\_\_ | Маслов В.М. | \_\_\_\_\_\_ | Токарєва О.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Дмитрієва Н.В. | \_\_\_\_\_\_ | Масюк Б.Р. | \_\_\_\_\_\_ | Усік В.Г. | \_\_\_\_\_\_ |
| Здолбнікова О.А. | \_\_\_\_\_\_ | Міненко А.В. | \_\_\_\_\_\_ | Фелоненко Н.О. | \_\_\_\_\_\_ |
| Калюга М.В. | \_\_\_\_\_\_ | Михайлова І.В. | \_\_\_\_\_\_ | Харченко Т.Д. | \_\_\_\_\_\_ |
| Ківшар Р.М. | \_\_\_\_\_\_ | Можевітін В.Ю. | \_\_\_\_\_\_ | Хаустова Т.Д. | \_\_\_\_\_\_ |
| Кіндякова Я.К. | \_\_\_\_\_\_ | Молчанова Л.Ю. | \_\_\_\_\_\_ | Чигринова М.О. | \_\_\_\_\_\_ |
| Кіпоть Л.І. | \_\_\_\_\_\_ | Нестеренко Н.М. | \_\_\_\_\_\_ | Шавріна В.Є. | \_\_\_\_\_\_ |
| Колянда З.М. | \_\_\_\_\_\_ | Олексієнко О.С. | \_\_\_\_\_\_ | Шевцова А.Л. | \_\_\_\_\_\_ |
| Кот Н.О. | \_\_\_\_\_\_ | Орлова Н.М. | \_\_\_\_\_\_ | Шереверенко К.В. | \_\_\_\_\_\_ |
| Кравцова О.В. |  | Паніна Г.С. | \_\_\_\_\_\_ | Шкурко Л.А. | \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  | Шлейкова А.Г. | \_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Додаток 1

до наказу КЗ №ХСШ № 6» ХОР

від 01.01.2025 № 9

**ПОРЯДОК**  
**раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу**

1. Цей Порядок визначає механізм реагування поліції, ДСНС, працівників спеціальної школи щодо раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу (далі - раннє попередження та евакуація).

2. Метою організації та здійснення заходів щодо раннього попередження та евакуації є:

1) захист прав, інтересів і свобод, життя і здоров’я людини та громадянина, суспільства та держави від протиправних посягань під час освітнього процесу;

2) створення умов для організації безпечного освітнього середовища, зокрема в частині створення в спеціальній школі умов, що унеможливлюють заподіяння учасникам освітнього процесу фізичного та/або психологічного насильства (далі - безпечне освітнє середовище).

3. Директор спеціальної школи з метою створення умов безпечного освітнього середовища для навчання здобувачів освіти та роботи працівників спеціальної школи:

1) забезпечує впровадження інженерно-технічних заходів цивільного захисту спеціальної школи;

2) уживає заходів щодо встановлення в спеціальній школі автоматизованої системи оповіщення, а в разі необхідності - технічних засобів охорони.

3) контролює виконання заходів, спрямованих на створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в спеціальній школі;

4) здійснює контроль за розробкою та затверджує план евакуації, порядок оповіщення учасників освітнього процесу та алгоритми їх дій у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу;

5) створює команду реагування спеціальної школи, затверджує її склад (не менше ніж три працівники спеціальної школи) та розподіляє між ними обов’язки щодо вжиття заходів реагування в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, у тому числі проведення евакуації учасників освітнього процесу;

6) забезпечує надання команді реагування спеціальної школи, уповноваженому поліцейському, працівнику ДСНС інформації, яка міститься в паспорті безпеки закладу освіти, за формою, наведеною в [додатку](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#n88) до цього Порядку, та її вчасне оновлення;

7) уживає заходів щодо унеможливлення доступу на територію спеціальної школи сторонніх осіб, крім учасників освітнього процесу;

8) вносить пропозиції засновнику спеціальної школи щодо необхідності забезпечення закладу освіти технічними засобами охорони та фізичною охороною (за потреби);

9) забезпечує проведення комплексного обстеження не рідше ніж один раз на шість місяців стану об’єктів фонду захисних споруд цивільного захисту, маршруту руху до них, вказівників, надійності охорони спеціальної школи (запірні пристрої на вікнах та дверях, наявність ґрат на вікнах, засобів та систем протипожежного захисту, комплексу тривожної сигналізації з передаванням тривожних сповіщень на пункти централізованого спостереження охорони);

10) забезпечує ознайомлення учасників освітнього процесу з планом евакуації та порядком оповіщення в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу;

11) забезпечує належне функціонування об’єктової системи оповіщення (гучномовці, шкільні дзвінки, сирени), системи протипожежного захисту спеціальної школи;

12) контролює відповідність стану будівель, приміщень, інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання в спеціальній школі чинним стандартам, правилам, нормам, не рідше ніж один раз на шість місяців організовує перевірку таких приміщень та території спеціальної школи постійно діючими технічними комісіями спеціальної школи із складанням акту;

13) організовує проведення щороку заходів (навчання, тренування, тренінги) щодо дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу не рідше ніж чотири рази впродовж навчального року.

4. Чергові працівники спеціальної школи в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти:

1) негайно повідомляють членів команди реагування спеціальної школи та директора спеціальної школи про відомі обставини нападу або ризику нападу;

2) роз’яснюють здобувачам освіти алгоритми дій;

3) вживають заходів щодо проведення евакуації безпечним шляхом, визначеним командою реагування спеціальної школи, у разі неможливості евакуації вживає заходів щодо залишення здобувачів освіти в місці їх перебування в спеціальній школі;

4) виконують вимоги поліцейських та/або працівників ДСНС, які прибули в спеціальну школу для реагування на напад або ризик нападу, сприяє в межах компетенції їх діяльності та за можливості інформує про перебіг евакуації, місця перебування учасників освітнього процесу;

5) за наявності постраждалих осіб надають їм домедичну допомогу;

6) обстежують приміщення спеціальної школи з метою виявлення учасників освітнього процесу, яких не евакуювали;

7) беруть участь у навчаннях (тренуваннях, тренінгах) щодо виконання дій згідно з алгоритмами в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, а також проведення евакуації.

5. Підставою для прийняття рішення про евакуацію учасників освітнього процесу є:

1) перебування в спеціальній школі або на її території чи безпосередньо поблизу них осіб, які скоїли напад, або наявні інші дані, що свідчать про намір скоєння нападу;

2) надходження повідомлень в усній або письмовій формі про напад або ризик нападу на спеціальну школу.

6. Для оповіщення про напад або ризик нападу на спеціальну школу використовуються такі сигнали:

1) перший сигнал – короткі, тривалістю 2-3 секунди, дзвінки, які повторюються п’ять разів із паузами, призначені для повідомлення учасникам освітнього процесу, що відбувається напад або є ризик нападу на спеціальну школу;

2) другий сигнал – довгий, тривалістю 10-15 секунд, дзвінок, призначений для повідомлення учасників освітнього процесу про проведення евакуації.

Додаток 2

до наказу КЗ №ХСШ № 6» ХОР

від 01.01.2025 № 9

**Алгоритм дій у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу**

1. Директор спеціальної школи координує та контролює дії членів команди реагування спеціальної школи та працівників спеціальної школи.

2. Команда реагування спеціальної школи та/або працівник спеціальної школи:

1) негайно викликають поліцію та (за необхідності) інші екстрені служби, вмикає систему оповіщення за першим сигналом та повідомляє директора спеціальної школи про напад або ризик нападу на спеціальну школу;

2) з’ясовує обставини нападу або виникнення ризику нападу (сутність загрози, кількість постраждалих від нападу, їх фізичний стан та місце перебування);

3) у разі неможливості евакуації, зокрема якщо проведення евакуації може бути небезпечним, уживає заходів щодо залишення учасників освітнього процесу в місці їх перебування у спеціальній школі та блокування будь-яким способом дверей та вікон;

4) у разі проведення евакуації вмикає систему оповіщення за другим сигналом;

5) уживає заходів щодо проведення безпечної евакуації учасників освітнього процесу в безпечне місце;

6) організовує безпечне пересування учасників освітнього процесу до укриття або іншого безпечного місця;

7) перевіряє приміщення, будівлю спеціальної школи на відсутність у них учасників освітнього процесу;

8) виконує вимоги поліцейських та/або працівників ДСНС, які прибули в спеціальну школу для реагування на напад або ризик нападу, та сприяє в межах компетенції їх діяльності та за можливості інформує про перебіг евакуації, місця перебування учасників освітнього процесу;

9) у разі наявності постраждалих від нападу організовує надання їм домедичної допомоги, у тому числі із залученням екстрених служб;

10) за можливості оповіщає батьків, інших законних представників про переміщення учнів (вихованців) в укриття;

11) погоджує повернення учасників освітнього процесу до навчання після завершення заходів, вжитих у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, а також перевіряє кількість учнів (вихованців).

Додаток 3

до наказу КЗ №ХСШ № 6» ХОР

від 01.01.2025 № 9

**Заходи, спрямовані на створення безпечних умов перебування**

**учасників освітнього процесу**

Раннє попередження нападу на спеціальну школу – це комплекс заходів, який спрямований на створення безпечних умов перебування учасників освітнього процесу, проведення профілактичної та інформаційної роботи з питань попередження та відпрацювання алгоритму дій у разі нападу.

До організації цієї роботи долучаються начальники територіальних підрозділів головних управлінь Національної поліції.

Уповноважені поліцейські та працівники ДСНС у межах компетенції взаємодіють зі спеціальною школою та проводять такі заходи:

1) обстежують стан готовності, функціональності укриття та реагування в спеціальній школі в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу;

2) надають методичні рекомендації з питань удосконалення організації охорони закладів освіти та обладнання технічними засобами освіти;

3) беруть участь у навчаннях та практичних тренуваннях учасників освітнього процесу щодо дій у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу та евакуації учасників освітнього процесу за відповідними планами навчального заходу.

Додаток 4

до наказу КЗ №ХСШ № 6» ХОР

від 01.01.2025 № 9

**Команда реагування спеціальної школи:**

1) розробляє та подає на затвердження директору спеціальної школи алгоритм дій учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, а також плани евакуації учасників освітнього процесу;

2) складає та оновлює паспорт безпеки спеціальної школи, копія якого надається уповноваженому поліцейському, працівнику ДСНС та (за потреби) представникам інших органів державної влади;

3) здійснює навчання (тренування, тренінги) учасників освітнього процесу згідно з алгоритмами дій у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу, а також проведення їх евакуації;

4) у разі нападу або ризику нападу на спеціальну школу діє згідно з алгоритмом дій, затвердженим директором спеціальної школи.

**Склад команди реагування спеціальної школи:**

1. Кушніренко О.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник начальника ЦЗ, тел. 093-043-37-17

2. Безкровна Д.Д., заступник директора з виховної роботи, тел. 097-950-74-94.

3. Смірнова Л.О., заступник директора з адміністративно-господарської роботи, тел. 063-683-12-79.

4. Ляшенко С.В., інженер з охорони праці, тел. 096-342-49-24.