**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 6»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

|  |
| --- |
|  |

**НАКАЗ**

30.04.2025 Харків № 34

Про результати моніторингу

стану викладання правознавства

у 9-10-х класах

у 2024/2025 навчальному році

Згідно з річним планом роботи спеціальної школи у період з 01 по 30 квітня 2025 року вивчався стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів (вихованців) з правознавства у 9-10-х класах.

Перевірку здійснено за напрямами:

1. Навчально-матеріальна база:
* забезпеченість вчителя навчальними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України;
* забезпеченість посібниками, дидактичними матеріалами;
* дотримання норм техніки безпеки та безпеки життєдіяльності.
1. Науково-методична робота:
* робота шкільного методичного об’єднання;
* робота вчителя щодо підвищення його професійного рівня (обізнаність з Науково-методичними рекомендаціями щодо оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) та оформлення сторінок класних електронних журналів, затвердженим наказом Головного управління освіти і науки Харківської обласної держаної адміністрації від 05.10.2011 № 526; Методичними рекомендаціями для вчителів на 2024/2025 рік (громадянська та історична галузь); листа Міністерства освіти і науки «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2024/2025 навчальному році»);
* обізнаність з сучасними технологіями, виявлення ступеня їх використання, організація роботи вчителя за обраною темою;
* участь у шкільних і обласних заходах.
1. Забезпечення навчальних потреб, можливостей розвитку здібностей та інтересів учнів (вихованців).
2. Виконання навчальних програм.
3. Ведення обов’язкової документації.
4. Позакласна робота з правознавства.

З метою реалізації такого плану керівництвом спеціальної школи було відвідано 6 уроків з правознавства, з них на високому рівні – 2, на достатньому – 4 уроків.

Вивчено документацію вчителя правознавства та шкільного методичного об’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу. Завдяки цим заходам одержано об’єктивну характеристику роботи вчителя правознавства.

Також вивчено стан ведення документації вчителя (календарні та поурочні плани, матеріали самоосвітньої роботи, матеріали тематичних оцінювань, класні журнали) та шкільного методичного об’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу. Проаналізовано навчально-матеріальну базу викладання правознавства.

При перевірці документації встановлено, що в цілому вчитель правознавства Лещенко Л.М. дотримується Науково-методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) та оформлення сторінок класних журналів, затвердженим наказом Головного управління освіти і науки Харківської обласної держаної адміністрації від 05.10.2011 № 526, нормативності ведення журналів. Календарно-тематичне планування складено відповідно до діючих програм, передбачено проведення тематичних оцінювань (9-10 класи) з правознавства.

Однак у процесі викладання правознавства має місце ряд суттєвих недоліків:

* недостатня увага приділяється організації самостійної роботи учнів (вихованців);
* у процесі навчання недостатньо враховуються індивідуальні навчальні можливості, рівень підготовленості та сприйняття окремих учнів (вихованців).

У ході перевірки одержано об’єктивну характеристику роботи вчителя правознавства Лещенко Л.М.

У зв’язку із вищезазначеним

НАКАЗУЮ:

1. Визнати достатнім рівень викладання правознавства.

2. Учителю правознавства ЛЕЩЕНКО Л.М.:

2.1. На сучасному етапі реалізації змісту уроків правознавства:

* систематично працювати над підвищенням методичного рівня викладання предмету, застосовуючи ефективні форми і методи навчання, зокрема проблемний, частково-пошуковий, пояснювально-ілюстративний з метою розвитку творчих здібностей учнів (вихованців);
* формувати в учнів (вихованців) фундаментальні цінності, такі як права та свободи людини і громадянина, демократія, активна громадянська позиція й інші, що складають основу демократичної правової держави і громадянського суспільства в Україні;
* урізноманітнювати форми самостійної роботи, приділяючи більше уваги проєктній діяльності учнів (вихованців) та виконання ними творчо-креативних дослідницьких завдань, що сприяло б формуванню в учнів (вихованців) інтерес до права, заохочувати їх до свідомого використання, застосування й дотримання правових норм;
* під час проведення оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) застосовувати тестові завдання різних форматів, типів і рівнів складності;
* виховувати в учнів (вихованців) активну життєву позицію, адаптивність, готовність до безперервної професійної освіти;
* створювати оптимальні умови для розвитку слухового сприймання, мисленнєвої діяльності учнів (вихованців); формувати навички правомірної поведінки.

Упродовж ІІ семестру 2024/2025 навчального року

* Налагодити диференційовану роботу з різними за підготовкою категоріями учнів (вихованців), ширше практикувати групові, індивідуальні форми роботи, належним чином враховувати особливості класних колективів.

Упродовж ІІ семестру 2024/2025 навчального року

2.2. Продовжити впроваджувати в освітній процес спеціальної школи технічні засоби навчання, інтерактивні та комп’ютерні технології.

Упродовж ІІ семестру 2024/2025 навчального року

2.3. Систематично працювати над зміцненням і оновленням матеріально-технічної бази, забезпеченням дидактичного матеріалу, сучасною методичною літературою.

Упродовж ІІ семестру 2024/2025 навчального року

3. Керівнику методичного об’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу КАЛЮЗІ М.В.:

3.1. Розглянути на засіданні шкільного методичного об’єднання довідку про стан викладання правознавства, ретельно проаналізувати результати перевірки.

Травень 2025 року

3.2. Розробити заходи щодо усунення недоліків, виявлених у ході перевірки.

Травень 2025 року

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи КУШНІРЕНКО О.В.

Директор спеціальної школи Тетяна АЛЬОШИЧЕВА

З наказом ознайомлені:

|  |  |
| --- | --- |
| Калюга М.В.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кушніренко О.В.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Лещенко Л.М.  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |